



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DUDEȘTII NOI



HOTĂRÂREA

Nr. 159 din 21.12.2016

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 26/2006 privind aprobarea „Programului de realizare și reabilitare a trotuarelor în comuna Dudeștii Noi”

Analizând prevederile:

- a) Hotărârii Consiliului Local nr. 26/2006 privind aprobarea „Programului de realizare și reabilitare a trotuarelor în comuna Dudeștii Noi”, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art. 30 din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârii Consiliului Local nr. 106/2006 privind impozitele și taxelor locale pentru anul 2017;
- d) Regulamentului privind stabilirea domeniilor de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37 din 22.10.2012,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Dudeștii Noi, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.11260/2016, calitate acordată de prevederile art. 33 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, raportate la cele ale art. 45 alin. (6), teza a II-a din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, calitate delegată de către primarul comunei Dudeștii Noi către administratorul public prin Dispoziția nr. 205/2014;
- b) raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate a primarului, înregistrat sub nr.11259/2016;
- c) raportul Comisiilor de specialitate URDES, ECOF, JUREX ale Consiliului Local al Comunei Dudeștii Noi;
- d) avizul de legalitate favorabil al secretarului comunei pentru proiectul de hotărâre în conformitate cu prevederile art. 9 din Regulamentul propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale consiliului local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dudeștii Noi. nr. 53 din 19 noiembrie 2012,

având la bază prevederile art. 36 alin. (2) lit. b), c) și d), alin. (4) lit. c), alin. (6) lit. a) pct. 11, respectiv art. 39 alin. (1) și art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Dudeștii Noi adoptă prezenta

HOTĂRÂRE.

Art. I. - Se modifică denumirea „*Programului de realizare și reabilitare a trotuarelor în comuna Dudeștii Noi*” în „*Programul de realizare și reparare a aleilor pietonale, podețelor și acceselor în comuna Dudeștii Noi*”.

Art. II. - Se înlocuiește Anexa 1 a Hotărârii Consiliului Local nr. 26/2006 privind aprobarea „Programului de realizare și reabilitare a trotuarelor în comuna Dudeștii Noi”, cu Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III. - Prin intermediul secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre, prefectului județului Timiș, primarului comunei și se aduce la cunoștință publică prin afișare, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primariadudestiinoi.ro.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,



Ion GOȘA

Contrasemnează:

**SECRETARUL COMUNEI
DUDEȘTII NOI**



Loredana-Adina-Mihaela LUCIU

Normele de aplicare ale „Programului de realizare și reparare a aleilor pietonale, podețelor și acceselor în comuna Dudeștii Noi”

Art. 1. - Prin „Programul de realizare și reparare a aleilor pietonale, podețelor și acceselor în comuna Dudeștii Noi”, denumit în continuare „Programul” se vor realiza, moderniza sau repara:

- a) trotuarele și aleile pietonale;
- b) podețele de peste rigolele de scurgere a apelor pluviale;
- c) accesele din fața imobilelor.

Art. 2. - Pot beneficia de acest Program toți proprietarii sau chiriașii de imobile din comuna Dudeștii Noi care nu au restanțe la plata impozitelor și taxelor locale.

Art. 3. - (1) Programul se desfășoară în fiecare an potrivit condițiilor stabilite de către consiliul local.

(2) Finanțarea Programului se realizează prin acordarea de reduceri sau compensări de la plata taxelor speciale și/sau a serviciilor prestate de către Primărie pentru posesorul imobilului în dreptul căruia se realizează lucrarea, în cuantumul contravalorii cimentului sau a obiectelor care au în compoziție ciment, necesare executării lucrării.

Art. 4. - (1) Înscrierea în program se va face printr-o cerere adresată consiliului local care o va aproba sau respinge ținând cont de încadrarea în plafonul anual de cheltuieli aprobat.

(2) Consiliul Local va trimite solicitanților, prin grija secretarului comunei, răspuns în scris privind aprobarea cererii în maxim 30 de zile de la depunere.

(3) Răspunsul va conține hotărârea consiliului local de aprobare sau respingere a cererii însoțită de notificarea de acceptare a lucrărilor și a devizului de lucrări realizată de personalul Primăriei sau de motivele pentru care a fost respinsă cererea.

(4) Cererea trebuie să conțină și să fie însoțită de cel puțin următoarele elemente/documente:

- a) numele și prenumele/denumirea solicitantului;
- b) adresa de domiciliu a solicitantului;
- c) adresa imobilului în dreptul căruia se va realiza sau s-a realizat lucrarea;
- d) lungimea frontului stradal;
- e) perioada de realizare a lucrării;
- f) schița cu dispunerea lucrării, dimensiunile, volumele și suprafețele aferente;
- g) lista cantităților de materiale folosite în cadrul lucrării.

Art. 5. - (1) Pentru lucrările de natura investițiilor, în cazul aprobării cererii, solicitantul trebuie să respecte în execuție proiectul tehnic aprobat de către Consiliul Local. În cazul nerespectării acestor cerințe cererea va fi reanalizată și respinsă.

(2) Solicitantul căruia i s-a aprobat cererea trebuie să respecte reglementările din documentația tehnică aprobată, precum și prevederile legale din domeniu.

(3) Solicitantul trebuie să se finalizeze lucrările în maxim două luni de la începerea lucrărilor.

Art. 6. - (1) După realizarea lucrărilor, solicitantul va înainta către Primărie dovada plății materialelor folosite în cadrul lucrării în termen de maxim trei luni de la începerea lucrărilor.

(2) Documentele justificative ce vor fi luate în considerare sunt bonurile sau facturile fiscale care conțin valoarea cimentului și/sau a obiectelor care au în compoziție ciment folosite în lucrarea în cauză.

(3) În cazul lucrărilor de natura investițiilor, toate cheltuielile care nu sunt prevăzute în proiectul tehnic nu sunt eligibile și nu vor fi decontate.

(4) Lucrările vor fi recepționate de către o comisie special numită în acest sens prin dispoziția primarului, comisie care va elabora un proces verbal de recepție a lucrărilor ce va sta la baza aprobării decontării cheltuielilor.

Art. 7. - (1) Solicitantului nu i se va aproba decontarea/deducerea cheltuielilor în următoarele cazuri:

- a) atunci când solicitantul nu a respectat devizul de lucrări;
- b) dacă a depășit termenele din prezentele norme;
- c) are debite neachitate la plata impozitelor sau taxelor locale sau amenzi neachitate.

(2) În cazul neaprobării decontului Primăria va comunica în scris solicitantului motivele care au stat la baza neaprobării decontului.

(3) Prin decontare se înțelege acordarea de reduceri sau compensări de la plata taxelor speciale și/sau a serviciilor prestate de către Primărie.