



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DUDEȘTII NOI



HOTĂRÂREA

Nr. 44 din 18.04.2016

privind numire administrator și alte măsuri organizatorice ale BM-DN TORONTAL S.R.L.

Având în vedere raportul final al concursului de selecție al postului de administrator al BM-DN TORONTAL SRL, înregistrat cu nr.6/14.04.2016,

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată,
- b) art. 7 alin. (2), art. 879, alin. (2) și art. 880 din Noul Codul civil,
- c) Hotărârea Consiliului Local al comunei Dudeștii Noi nr. 34/2014 privind aprobarea participării comunei Dudeștii Noi la constituirea unei societăți comerciale de interes public local denumită BM-DN Torontal SRL, cu modificările și completările ulterioare,
- d) Hotărârea Consiliului Local al comunei Dudeștii Noi nr.13/2016 privind constituirea unei comisii de selecție pentru ocuparea postului de administrator al societății BM-DN Torontal S.R.L.
- e) Hotărârea Consiliului Local al comunei Dudeștii Noi nr.22/2016 privind organizarea concursului de selecție pentru postul de administrator al societății BM-DN Torontal S.R.L.

- f) Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare,
- g) Hotărârea Guvernului nr. 364 din 10 mai 1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al Comisiei de selecție pentru postul de administrator al BM-DN TORONTAL S.R.L., în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.5671/2016, calitate acordată de prevederile art. 45 alin. (6), teza a II-a din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- b) avizul de legalitate favorabil al secretarului comunei pentru proiectul de hotărâre în conformitate cu prevederile art. 9 din Regulamentul propriu cuprinzând măsurile

metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale consiliu local aprobat prin H.C.L. nr. 53 din 19 noiembrie 2012,

analizând prevederile art. 36 alin. (2) lit. d), art. 45 alin. (2), lit.f și art. 115 alin. (1) și (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Dudeștii Noi adoptă prezenta hotărâre

Art. 1. – Se revocă din funcția de administrator al societății, dl.Ioan FLOREA, și se numește dl.Gheorghe-Csaba LAJOS, CNP _____, administrator al BM-DN TORONTAL S.R.L. pentru o perioadă de 4 ani.

Art.2 - Se împuternicește dl.Ioan FLOREA, CNP _____, să semneze în numele și pentru Comuna Dudeștii Noi orice document legat de modificarea societății comerciale cu denumirea de mai sus, inclusiv dar nelimitat la: actul constitutiv, declarații, documente bancare, formulare. De asemenea dl.Ioan FLOREA, CNP _____ este mandatat să reprezinte Comuna Dudeștii Noi în toate ședințele Adunării Generale ale Societății.

Art.3. - Se aprobă Actul constitutiv prevăzut în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Prin intermediul secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre, prefectului județului Timiș, primarului comunei, și se aduce la cunoștință publică prin afișare, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.pcdn.ro.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,



Gheorghe CHIRVASITU

Contrasemnează:

**SECRETARUL COMUNEI
DUDEȘTII NOI**



Loredana-Adina-Mihaela LUCIU

L.S.

Actul Constitutiv
AL SOCIETĂȚII CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
S.C. BM – DN Torontal S.R.L.
Actualizat la 18.04.2016

Subscrisa:

COMUNA DUDESTII NOI, cu sediul în Dudeștii Noi, Calea Becicherecului, nr. 29, jud.Timiș, cod fiscal 16561131, reprezentată prin persoana împuternicită în acest sens de către Consiliul Local Dudeștii Noi, în calitate de asociat unic

în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, completată cu cele ale Codului civil ale tuturor prevederilor legale în vigoare aplicabile societăților comerciale, precum și ale prevederilor prezentului Act constitutiv.

**CAPITOLUL I - FORMA, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA,
OBIECTUL DE ACTIVITATE**

1. FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

1.1. Societatea este persoană juridică română constituită în forma societății cu răspundere limitată, cu capital integral român, constituită potrivit Legii nr.31/1990, republicată.

1.2. În cazul în care adunarea generală va hotărî transformarea formei juridice a societății, această transformare va determina în mod obligatoriu modificarea pct. 1.1 de mai sus, precum și îndeplinirea formalităților de autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, impuse de lege pentru înființarea societății.

2. DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea societății este BM – DN Torontal S.R.L., în conformitate cu dovada privind disponibilitatea firmei nr. 13142 din 25.02.2014.

2.2. În toate actele, publicațiile, facturile și orice alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de inițialele S.R.L., sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul fiscal.

3. SEDIUL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul societății este în localitatea Dudeștii Noi, Calea Becicherecului, nr.29, camera nr.12, județul Timiș.

3.2. Societatea își va putea schimba sediul și va putea înființa sucursale, filiale, puncte de lucru, birouri, reprezentanțe, agenții numai în cele două comune asociate, în urma hotărârii Adunării Generale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

3.3. Deținerea spațiilor necesare desfășurării activității societății se va face în oricare dintre formele îngăduite de lege: contract de închiriere, contract de asociere, contract de comodat, act de vânzare-cumpărare, donație și altele.

4. DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Durata de funcționare a societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

4.2. Durata de funcționare a societății poate fi prelungită în condițiile legii, pe baza hotărârii adunării generale a asociaților.

5. OBIECTUL DE ACTIVITATE

5.1. Conform nomenclatorului privind clasificarea activităților din economia națională - CAEN, obiectul de activitate al societății este:

Activitate principală:

Cod CAEN: 8110 – Activități de servicii suport combinate ;

5.2. Societatea va putea desfășura în subsidiar și alte activități precum:

Activități secundare:

- 4120 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale*
- 4211 Lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor*
- 4212 Lucrari de constructii a cailor ferate de suprafata si subterane.*
- 4213 Constructia de poduri si tuneluri*
- 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide*
- 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii*
- 4291 Constructii hidrotehnice*
- 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.*
- 4311 Lucrari de demolare a constructiilor*
- 4312 Lucrari de pregatire a terenului*
- 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii*
- 4321 Lucrari de instalatii electrice*
- 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat*
- 4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii*
- 4331 Lucrari de ipsoserie*
- 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie*
- 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor*
- 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri*
- 4339 Alte lucrari de finisare*
- 4391 Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii*
- 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.*
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri*
- 5210 Depozitari*
- 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre*
- 5224 Manipulari*
- 5229 Alte activitati anexe transporturilor*

6820 Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate,
7410 Activitati de design specializat
7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere
usoare
7729 Activitati de inchiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodaresti
n.c.a
7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii
8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
8122 Activitati specializate de curatenie
8129 Alte activitati de curatenie
8130 Activitati de intetinare peisagistica
8299 Alte activitati de servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.
9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc si a echipamentelor pentru
casasi gradina
9524 Repararea mobilei si a furniturilor casnice
9609 Alte activitati de servicii n.c.a.”

5.3. Aceste activități se vor realiza împreună sau separat, în oricare dintre domeniile arătate, societatea urmând a desfășura toate acele activități conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu reglementările legale existente.

5.4. Asociații se obligă să obțină avizele și autorizațiile necesare desfășurării obiectului de activitate.

5.5. Societatea își va putea realiza obiectul de activitate atât în România, cât și în străinătate, precum și în zone libere, în lei sau în valută, în orice condiții, cu respectarea dispozițiilor legislației în vigoare.

5.6. Societatea va putea participa, în calitate de acționar sau asociat, la alte societăți comerciale, în condițiile legislației în vigoare.

5.7. Societatea va putea desfășura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul său sau își va putea lărgi, modifica și adapta obiectul de activitate, în condițiile prevăzute de prezentul act constitutiv și cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL II - CAPITALUL SOCIAL

6. CAPITALUL SOCIAL

6.1. Asociatul unic a hotărât ca societatea să aibă un capital social în valoare de 1000 lei.

6.2. Capitalul social este divizat în 100 părți sociale egale și indivizibile, fiecare având o valoare nominală de minimum 10 lei, subscrise și integral vărsate de toți asociații la data constituirii societății.

6.3. Capitalul social al societății este asigurat de asociați prin aporturi în numerar.

6.4. Bunurile care vor fi eventual constituite ca aport social în natură la capitalul social, pe parcursul desfășurării activității societății, vor deveni proprietatea acesteia și nu vor putea fi înstrăinate decât cu acordul, în unanimitate, al Adunării generale a asociaților. În cazul

retragerii sau al excluderii unuia dintre asociați, acesta din urmă are dreptul la restituirea contravalorii aportului la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

6.5. Asociatul unic va decide ulterior, după predarea patrimoniului de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară TORONTAL, în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv, cu privire la majorarea sau diminuarea capitalului social, după caz, cu acordul în unanimitate al asociaților.

6.6. Asociatul unic se obligă să mențină o valoare netă minimă a capitalului, în conformitate cu prevederile legii aplicabile societăților ce desfășoară activități în domeniul circulației bunurilor incluse în obiectul de activitate.

7. APORTURILE ASOCIAȚILOR

7.1. Comuna Dudeștii Noi prin persoanele împuternicite în acest sens de către Consiliul Local Dudeștii Noi subscrie 100 părți sociale, în valoare totală de 1000 lei, reprezentând 100 % din capitalul social;

7.2. Participarea asociațiilor la beneficii și pierderi se determină în raport cu numărul și valoarea părților sociale deținute, conform legii.

7.3. Orice modificare ulterioară a ratei de schimb valutar (sau a leului) nu va afecta vărsămintele deja efectuate și nu poate duce la modificarea procentelor participării asociațiilor la capitalul social al societății.

7.4. Asociații inițiali și ulterioari sunt obligați să depună integral aporturile subscrise, la data și în limitele unei asemenea subscripții, în conformitate cu cerințele legii.

8. PĂRȚILE SOCIALE

8.1. Deținerea de părți sociale implică de drept recunoașterea și însușirea prevederilor actului constitutiv al societății, cu toate modificările și completările ulterioare.

8.2. Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se face cu acordul asociaților și cu respectarea dreptului de preemțiune, precum și a condițiilor de fond și de formă, prevăzute de lege.

8.3. Fiecare parte socială dă dreptul asociațiilor la un vot în adunările societății.

9. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

9.1. Capitalul social poate fi majorat în baza hotărârii Adunării generale. Nu se admit noi asociați.

9.2. Majorarea capitalului social se va realiza conform procedurii prevăzute de lege.

10. REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social poate fi redus în baza hotărârii Adunării generale a asociațiilor, cu condiția de a nu depăși limita minimă prevăzută de lege. Într-un asemenea caz, se vor arata motivele pentru care se face reducerea și procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

CAPITOLUL III - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

11. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DECURGÂND DIN PARȚILE SOCIALE

11.1. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru ce se păstrează la sediul societății.

11.2. Administratorii vor elibera, la cerere, un certificat constatator al drepturilor asupra părților sociale, dar cu mențiunea că acesta nu poate servi ca titlu pentru transmiterea drepturilor constatate, sub sancțiunea nulității transmiterii.

11.3. Fiecare parte socială subscrisă și vărsată conferă posesorului ei un drept proporțional egal, potrivit cu numărul părților sociale existente, drept de vot în Adunarea generală, participarea la profit sau la activul social, precum și alte drepturi prevăzute în Actul constitutiv.

11.4. Angajarea personalului în societate, din partea fiecărei unități administrativ teritoriale, se va face proporțional cu părțile sociale subscrise.

12. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DECURGÂND DIN EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

12.1. Hotărârile privind organizarea și funcționarea societății vor fi luate în Adunarea generală, cu majoritatea absolută a voturilor.

12.2. Pentru hotărârile privind modificarea Actului constitutiv al societății este necesar acordul în unanimitate al tuturor asociațiilor.

13. OBLIGAȚIA DE VĂRSĂMÂNT

13.1. Fiecare asociat este obligat să verse cota sa de participare la capitalul social, în strictă conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului Act constitutiv.

14. RĂSPUNDEREA ASOCIAȚILOR

14.1. Asociații răspund numai în limitele părților sociale, obligațiile societății fiind garantate cu patrimoniul ei social.

14.2. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii, obligațiile societății fiind garantate cu capitalul ei social.

14.3. Un creditor al unui asociat poate formula pretenții numai asupra părții din beneficiul societății, care i se va repartiza acestuia de Adunarea generală sau asupra cotei-părți convenite la excluderea sau retragerea acestuia ori la lichidarea societății, conform prevederilor Actului constitutiv.

CAPITOLUL IV - CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

15. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

15.1. Organul suprem de conducere a societății este Adunarea generală a asociațiilor, care va fi constituită și va funcționa în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, și ale prezentului Act constitutiv.

15.2. Adunarea generală a asociațiilor se convoacă, la sediul social al societății, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar.

15.3. Adunarea asociațiilor are următoarele obligații:

- să aprobe bilanțul contabil și să stabilească repartizarea beneficiului net;
- să-i desemneze pe administrator și cenzor, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- să modifice actul constitutiv, cu respectarea pct.12.2.

16. CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE

16.1. Obligația convocării Adunării generale îi revine administratorului.

16.2. Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin 1/4 din capitalul social, vor putea cere convocarea Adunării generale, arătând scopul acestei convocări.

16.3. Convocarea adunării se face prin convocator cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se ordinea de zi.

17. CONDIȚII DE VALIDITATE

17.1. Adunările generale sunt valabile constituite dacă asociații prezenți la prima convocare dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

17.2. Deciziile Adunării generale luate în condițiile legii, se iau de comun acord de către toți asociații.

18. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

18.1. Conducerea operativă a societății este asigurată de un administrator, respectiv de domnul Gheorghe-Csaba LAJOS, cetățean român născut la data de 25.04.1979 în

mun.Timișoara, județ Timiș, domiciliat în sat Dudeștii Noi, comuna Dudeștii Noi, str.Romulus, nr.14, județ Timiș, identificat cu C.I, seria TZ, nr.108448, eliberat de SPCLEP Dudeștii Noi, la data de 14.01.2014, CNP 1790425354779, pentru o perioada de 4 ani, calitate în care:

- coordonează întreaga activitate a societății;
- asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu terții;
- angajează patrimonial societatea în limitele prevăzute de lege și de Actul constitutiv, cu acordul Adunării generale;
- are drept de semnătură în bancă;
- asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu terții;

18.2. Administratorul are următoarele atribuții:

- întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor și le supune aprobării Adunării generale a asociaților;
- angajează și concediază personalul pe baza contractelor individuale de muncă, stabilește drepturile și obligațiile acestuia, cu acordul Adunării Generale a Asociaților;
- aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;
- aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;
- întocmește raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent;
- calculează și certifică realitatea dividendelor;
- exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;
- rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv.

18.3. Administratorul societății este numit și revocat de Adunarea generală.

CAPITOLUL V - ACTIVITATEA ECONOMICĂ A SOCIETĂȚII

19. EXERCITIUL ECONOMICO-FINANCIAR

19.1. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.

19.2. Primul exercițiu economico-financiar începe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

20. PERSONALUL SOCIETĂȚII

20.1. Schema de organizare și de personal se aprobă de Adunarea generală a asociaților.

20.2. Angajarea personalului societății se face de către administrator pe baza contractelor individuale de muncă și a altor acte juridice prevăzute de lege, după aprobarea în Adunarea generală.

20.3. Plata salariilor personalului societății - inclusiv a salariului stabilit pentru administrator, precum și a celorlalte drepturi salariale se va face potrivit legislației în vigoare.

20.4. Quantumul salariului administratorului se stabilește de către Adunarea generală. În cazul personalului, salariul de încadrare se stabilește tot de către Adunarea generală, pornind de la salariul minim pe economie.

21. CONTURILE SOCIETĂȚII

21.1. Conturile societății, atât în lei, cât și cele în valută, se vor deschide la băncile autorizate din România.

21.2. Alimentarea conturilor se face din aportul la capitalul social subscris, din încasările societății, din împrumuturi, credite, precum și din alte surse, potrivit legii.

22. EVIDENȚA CONTABILĂ

22.1. Evidența contabilă a societății, inclusiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, se vor ține în lei și în limba română.

22.2. Valuta convertibilă se va evidenția distinct iar înregistrarea și evidența acesteia în lei se va efectua la cursul de referință a BNR, la data efectuării operațiunii.

22.3. Orice operațiune patrimonială se consemnează în momentul efectuării ei, în înscrisuri care vor sta la baza înregistrărilor în contabilitate, dobândind astfel calitatea de documente justificative.

22.4. Evidența contabilă se organizează și se conduce potrivit legii și normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

22.5. Bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și raportul de gestiune se vor întocmi în mod obligatoriu anual, precum și în situația lichidării societății. Acestea sunt supuse aprobării Adunării generale, după care se publica în Monitorul Oficial al României.

23. CALCULAREA ȘI REPARTIZAREA PROFITULUI

23.1. Profitul societății se stabilește prin bilanțul aprobat de Adunarea generală a asociaților. Pentru determinarea acestui profit se va deduce din profitul anual fondul de rezerva, care va

fi de până la 1 % din totalul profitului prevăzut în bilanțul anual, constituirea acestuia făcându-se până va atinge 100 % din capitalul social.

23.2. Adunarea generală poate stabili cota-parte din profit pentru constituirea de fonduri pentru dezvoltare, investiții, reparații capitale și alte fonduri prevăzute de lege.

23.3. Profitul rezultat constituie baza de calcul pentru stabilirea impozitului datorat bugetului de stat.

23.4. După deducerea impozitului legal datorat bugetului de stat, profitul realizat se stabilește pe cote-pați, sub forma dividendelor ce se reinvestesc în societate sau se distribuie către asociați în baza hotărârilor Adunării generale în acest sens.

23.5. În cazul în care societatea înregistrează pierderi, asociații sunt obligați să analizeze cauzele și să ia măsurile ce se impun.

CAPITOLUL VI - CONTROLUL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

24. CONTROLUL ASOCIAȚILOR

24.1. Oricare dintre asociați/asociatul unic are dreptul de a verifica situația financiară a societății, de a cere și a primi date privind situația patrimoniului, a veniturilor și a pierderilor, și orice alte date legate de activitatea socială și au acces la documentele acesteia.

24.2. Pentru efectuarea unor operațiuni de verificare și certificare a bilanțurilor și a altor operațiuni financiar-contabile și de trezorerie, asociații care dețin împreună sau separat cel puțin 50% din capitalul social au dreptul de a cere folosirea serviciilor unei societăți specializate sau ale unor experți contabili autorizați.

25. COMISIA DE CENZORI

25.1. Gestionarea societății este controlată o comisie de cenzori care trebuie să depună o garanție egală cu 1/3 din garanția stabilită pentru administrator. Garanția rămâne în casa societății și va fi restituită cenzorului doar dacă Adunarea generală va ratifica activitatea desfășurată pe parcursul exercițiului.

25.2. Comisia de cenzori este formată din câte un reprezentant al fiecărui asociat și va lucra la sediul societății. Asupra raporturilor ce vor fi prezentate Adunării generale vor conlucra toți cenzorii, iar în cazul neconcordanțelor, se vor întocmi rapoarte separate.

25.3. Întreunirile comisiei de cenzori sunt convocate de administrator sau de asociații care dețin împreună sau separat cel puțin 50 % din capitalul social.

26. ATRIBUȚIILE COMISIEI DE CENZORI ȘI RESPONSABILITATEA CENZORILOR

26.1. Cenzorul are următoarele atribuții:

- pe perioada exercițiului financiar supraveghează gestiunea societății, are drept de control asupra evidenței societății, a modului în care sunt folosite mijloacele fixe, circulante și fondurile bănești, titlurile de valoare ale societății, întocmind și

prezentând administratorului și Adunării generale rapoarte privind observațiile făcute și eventualele propuneri;

- la închiderea exercițiului financiar, verifică dacă bilanțul și contul de profit și pierderi sunt legal elaborate și în concordanță cu registrele, dacă acestea sunt ținute regulamentar și dacă evaluarea patrimoniului a fost făcută conform normelor stabilite pentru elaborarea bilanțului, prezentând un raport scris în care specifică observațiile făcute și propunerile privind modificarea sau aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi;
- poate cere convocarea Adunării generale, în cazul în care aceasta nu este convocată de administrator sau când se ivesc situații ce necesită o rezolvare urgentă;
- controlează dacă dispozițiile legale ale actului constitutiv și ale Adunării generale sunt respectate de către administratori sau de către lichidatori;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de actul constitutiv sau de hotărârile Adunării generale a asociațiilor.

26.2. Cenzorul răspunde în fața societății conform legii, putând fi revocat sau suspendat de Adunarea generală.

CAPITOLUL VII - MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII ȘI EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR

27. MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII

27.1. Adunarea generală a asociațiilor poate hotărî transformarea formei juridice a societății.

27.2. Modificarea formei juridice a societății devine opozabilă terților numai după îndeplinirea formalităților de autentificare, autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, cerute de lege la înființare.

28. EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR

28.1. Poate fi exclus din societate:

- asociatul care a devenit legalmente incapabil;
- asociatul care nu-și îndeplinește obligațiile potrivit prezentului Act constitutiv sau în cazul în care acționează împotriva intereselor societății;
- asociatul care nu-și efectuează aportul la care s-a obligat;
- asociatul administrator care comite fraude în dauna societății sau se servește de semnatura asociațiilor sau de capitalul social în folosul lui sau al altora.

28.2. Excluderea se cere instanței judecătorești de oricare asociat sau de Adunarea generală după rămânerea sa definitivă, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial,

înmatriculată în Registrul Comerțului și înregistrată la Direcția Generală a Finanțelor Publice.

28.3. Asociatul exclus, pe de o parte, răspunde de pierderi, iar pe de altă parte, are dreptul și la profit până în ziua excluderii sale, dar nu va fi îndrituit să solicite regularizarea lor financiară până ce acestea nu vor fi repartizate conform clauzelor prezentului Act constitutiv.

28.4. Asociatul exclus are dreptul la restituirea contravalorii aportului său la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

29. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

29.1. Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară deschiderea procedurii lichidării acesteia următoarele:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societății;
- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- retragerea unuia sau mai multor asociați, care separat sau cumulativ dețin mai mult de 50% din părțile sociale ale societății;
- hotărârea Adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice;
- falimentul societății;
- în orice alte situații, prin hotărârea Adunării generale a asociaților, luată cu unanimitate de voturi.

30. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

30.1. Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori, numiți de Adunarea generală. Aceștia vor putea fi persoane fizice sau juridice.

30.2. Din momentul intrării în funcțiune a lichidatorilor, mandatul administratorului încetează, acesta nemaiputând întreprinde noi operațiuni în numele societății.

30.3. Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorul.

30.4. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Adunării generale.

30.5. Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot încheia tranzacții și compromisuri cu creditorii societății.

30.6. Lichidatorii pot înștiința pe creditorii, printr-un anunț public, despre lichidarea societății, cerându-le să-și prezinte pretențiile într-o anumită perioadă fixată. Creditorilor cunoscuți societății li se va trimite un anunț separat.

30.7. Lichidatorii care efectuează noi operațiuni, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători, personal și în solidar, de executarea acestora.

30.8. Din sumele rezultate din lichidarea societății vor fi satisfăcuți creditorii privilegiați și apoi ceilalți creditori.

30.9. Lichidatorii vor întocmi bilanțul de lichidare și vor face propuneri de repartizare între asociații a rezultatelor financiare ale lichidării, conform calculului și repartizării beneficiilor și pierderilor, aprobat de Adunarea generală, ținându-se cont de cotele de participare ale acestora la capitalul social, precum și de activitatea efectivă a fiecăruia la bunul mers al societății.

30.10. Pe baza bilanțului de lichidare, lichidatorii vor întocmi acte, în formă autentică, ce vor urma cursul impus de lege. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din registrul comerțului.

30.11. Toate documentele emise de societate în perioada lichidării vor conține denumirea societății, urmată de cuvintele "societate în lichidare".

CAPITOLUL IX - SOLUȚIONAREA DIFERENDELOR

31. COMPETENȚA DE SOLUȚIONARE

31.1. Toate litigiile intervenite în legătură cu interpretarea sau executarea prezentului Act constitutiv vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă.

31.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL X - CLAUZE FINALE

32.1. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu orice alte dispoziții legale aplicabile societăților comerciale.

32.2. Prezentul Act constitutiv intra în vigoare după înregistrarea modificărilor la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș.

32.3. Prezentul Act constitutiv s-a încheiat, astăzi, 18.04.2016, în 3 (trei) exemplare originale.

ASOCIATUL UNIC

Semnătura și sigiliu

Comuna Dudeștii Noi, jud. Timiș,
prin Ioan FLOREA
