



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**CONSILIUL LOCAL**  
**COMUNEI DUDEȘTII NOI**



---

**HOTĂRÂREA**

**nr.49 din 16.06.2023**

**privind aprobarea alocării sumei de 120.000 lei pentru Parohia Ortodoxă Română Sf.Mare Mucenic Dimitrie cel Nou, Dudeștii Noi**

Având în vedere:

Ținând cont de prevederile cererii Mitropoliei Banatului, Arhiepiscopia Ortodoxă Română a Timișoarei, nr.655/03.04.2023, înregistrată la Primăria comunei Dudeștii Noi cu nr.7197/24.05.2023, și cererea Parohiei Ortodoxe Române Dudeștii Noi nr.14/22.05.2023;

- a) art.3 din O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România,
- b) art.4, art.14, art.15 din H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G.nr.82 din 2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România,

luând act de:

a) referatul de aprobare al primarului comunei Dudeștii Noi, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr.7580/2023, calitate acordată de prevederile art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îndeplinind condiția prevăzută la art. 136 alin. (3) lit. a) din același act normativ;

b) raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat cu nr.7581/2023, îndeplinind condiția de la art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

c) avizul comisiei de specialitate ECOF, EDUX, URDES îndeplinind condiția de la art. 136 alin. (8) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

d)avizul de legalitate favorabil al secretarului comunei pentru proiectul de hotărâre în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu cele ale art. 9 din Regulamentul propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale consiliului local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dudeștii Noi nr. 53 din 19 noiembrie 2012,

având la bază prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (8) lit. a), respectiv cele ale art. 139 alin. (3), lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### **Consiliul Local al Comunei Dudeștii Noi adoptă prezenta hotărâre.**

**Art. 1.** – Se aprobă repartizarea de fonduri din bugetul local pe anul 2023 Parohiei Ortodoxă Română Sf.Mare Mucenic Dimitrie cel Nou, Dudeștii Noi suma de 120.000 lei pentru lucrările de continuare a lucrărilor de construire a noii Biserici Parohiale Ortodoxe Române și funcțiuni conexe.

**Art. 2.** - Documentele justificative privind decontarea sumelor alocate vor fi transmise la Compartimentul de Contabilitate publică, resurse umane și achiziții publice, din cadrul Primăriei comunei Dudeștii Noi în cel mult 180 zile de la primirea sprijinului financiar, conform anexei nr.1 și a anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – Se aprobă protocolul de finanțare, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dudeștii Noi și prefectului județului Timiș, Arhiepiscopiei Ortodoxă Română a Timișoarei, Parohiei Ortodoxă Română Sf.Mare Mucenic Dimitrie cel Nou, și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizierul Primăriei comunei Dudeștii Noi, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa: [www.pcdn.ro](http://www.pcdn.ro).

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,

  
.....

Ioan GHIȘE



**Contrasemnează pentru legalitate:**

  
SECRETARUL GENERAL AL  
COMUNEI DUDEȘTII NOI

.....

Loredana Adina Mihaela LUCIU

Hotărârea Consiliului Local a fost adoptată cu 9 voturi pentru, 2 voturi împotriva,

1 vot abținere din totalul de 12 consilieri locali prezenți

**RAPORT DE JUSTIFICARE  
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR**

**I. DATE GENERALE**

**1. Datele de identificare ale unității de cult:**

<b>Unitatea centrală de cult</b>		
<b>Hramul</b>		
<b>Denumirea unității de cult</b>		
<b>Poziția și pagina din statul de funcții și personal</b>		
<b>Localitatea</b>	<b>orașul sau comuna</b>	
	<b>satul sau sectorul</b>	
<b>Adresa unității de cult</b>		
<b>Județul</b>		
<b>Cod Fiscal</b>		

**2. Datele de identificare ale reprezentantului:**

<b>Numele reprezentantului:</b>	
<b>Date personale (CNP):</b>	
<b>Telefon:</b>	

**II.JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE**

**1.Suma primită în anul în curs**

<b>1</b>	<b>Suma primită</b>	
<b>2</b>	<b>Valoarea devizului din dosarul de cerere</b>	
<b>3</b>	<b>Scopul pentru care a fost solicitată suma<sup>1</sup></b>	

<sup>1</sup> Construcție, reparații curente sau capitale, lucrări de pictură, asistență socială etc.

**2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate (maxim 20 de rânduri)**

**Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la SSC  
(inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):**

**3. Finanțări primite de la SSC în perioada 2023 pentru unitatea de cult**

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

**4. Finanțări primite pentru unitatea de cult de la alte autorități publice, altele decât SSC (inclusiv fonduri europene), în perioada 2023**

Nr. crt.	Anul	Instituția	Suma (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

**Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.**

**Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.**

**AVIZAT UNITATEA  
CENTRALĂ DE CULT\***

olic, greco-catolic, reformat– episco

**SEMĂTURĂ  
L.Ş.**

---

**CENTRALIZATOR**  
**PRIVIND JUSTIFICAREA SPRIJINULUI ACORDAT**  
**PENTRU (construcții, reparații, etc).....**  
**LA LĂCAȘUL DE CULT (Parohie, Mănăstire etc.).....**  
**UNITATEA CENTRALĂ DE CULT (Arhiepiscopie, Episcopie etc)**

.....  
**DIN DATA DE.....**  
**ÎN SUMA DE.....**

Nr. Crt.	Unitatea furnizoare	<i>Factura</i>					<i>Achitat</i>		
		Numărul facturii	Data facturii	Valoarea fără TVA	Valoare cu TVA	Valoare totală (inclusiv TVA)	Nr OP/ Chitanța	Data	Suma plătită
1. 1									
2. 2									
3. 3									
4. 4									
TOTAL									

**Întocmit (nume, prenume, funcția)**  
**Ștampila Unității**

**DATA ÎNTOCMIRII**

**AVIZAT UNITATEA  
CENTRALĂ DE CULT\***

olic, greco-catolic, reformat–episco

**SEMĂTURĂ  
L.Ş.**

---



**PROTOCOL de FINANTARE nr.....  
din data de**

**Cap. I - PARTILE CONTRACTANTE**

**Art.I. –Comuna Dudeștii Noi, reprezentat prin primar Ion GOȘA, denumit in continuare institutia finantatoare,**

**- Cultul religios ....., cu sediul in localitatea ....., str. ... , nr....., județul ....., avand Statutul de organizare și functionare recunoscut prin H.G. nr.../....., publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr... din ....., numit in continuare Cultul recunoscut/unitatea centrala de cult pentru unitatea de cult .....**

**In temeiul:**

**- O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobata cu modificarile și completările ulterioare prin Legea nr. 125/2002, republicată;**

**- H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificarile și completările ulterioare, republicată,**

**au incheiat, de comun acord, prezentul protocol.**

**Cap. II – OBIECTUL**

**Art. 2. - Obiectul protocolului il constituie stabilirea cadrului general si conditiile in care unitatea finantatoare alocă sprijin financiar unitatii de cult pe baza dispozitiilor Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobata cu modificari prin Legea nr. 125/2002, republicată si a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1470/2002, republicată in valoare de ....., fiind alocat pentru ....., conform HCL nr ...../.....**

**Cap. III**

**DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR**

**Art. 3. - Cultul recunoscut, prin unitatile sale locale si centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, in limita prevederilor bugetare anuale, in conditiile legii.**

**Art. 4. - In cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul comunei Dudeștii Noi, catre unitatile de cult componente, cultul recunoscut are urmatoarele drepturi si responsabilitati:**

**a) de a verifica si aviza, prin centrele eparhiale sau, dupa caz, structuri locale similare, documentatia prin care unitatea de cult din subordine solicita unitatii finantatoare sprijin financiar in baza Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand**

cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobata cu modificari prin Legea nr. 125/2002, republicată si a normelor de aplicare ale acesteia;

b) de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G. nr. 82/2001, și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise unității finanțatoare;

c) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la unitatea finanțatoare și nu și-au justificat în termenul legal se restituie la bugetul local suma nejustificată.

Art. 5. - Cultul recunoscut va coopera și va sprijini reprezentanții unității finanțatoare în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

Art. 6. - În situația în care unitatea finanțatoare nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul cultului recunoscut sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către unitatea finanțatoare unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

Art. 7. - Partile pot stabili, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții cultului recunoscut sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

Art. 8. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a nu mai alocă timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

Art. 9. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

Art. 10. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a solicita periodic cultului recunoscut situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

Art. 11. - Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de Contabilitate publică și control intern, potrivit legii.

Art. 12. Unitatea finanțatoare are obligația să sesizeze organele de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

Comuna Dudeștii Noi  
.....

CULTUL RELIGIOS/Unitatea de cult,  
.....

**CENTRALIZATOR**  
**PRIVIND JUSTIFICAREA SPRIJINULUI ACORDAT**  
**PENTRU (construcții, reparații, etc).....**  
**LA LĂCAȘUL DE CULT (Parohie, Mănăstire etc.).....**  
**UNITATEA CENTRALĂ DE CULT (Arhiepiscopie, Episcopie etc)**

.....  
**DIN DATA DE.....**  
**ÎN SUMA DE.....**

Nr. Crt.	Unitatea furnizoare	<i>Factura</i>					<i>Achitat</i>		
		Numărul facturii	Data facturii	Valoarea fără TVA	Valoare cu TVA	Valoare totală (inclusiv TVA)	Nr OP/ Chitanța	Data	Suma plătită
5. 1									
6. 2									
7. 3									
8. 4									
TOTAL									

Întocmit (nume, prenume, funcția)  
 Ștampila Unității

DATA ÎNTOCMIRII