

CONTRACT

de prestare a serviciului de salubritate în comuna Dudeștii Noi

CAP. I Părțile contractante

ART. 1

Primăria Comunei Dudeștii Noi, cu sediul în comuna Dudeștii Noi, str. Calea Becicherecului, nr. 29, jud. Timiș; cod fiscal 16561131, reprezentată de ing. Alin-Adrian Nica, având funcția de primar al comunei Dudeștii Noi, în calitate de **operator**,

și

..... cu sediul/domiciliul în localitatea Dudeștii Noi, str. nr., județul Timiș, înmatriculată la Registrul comerțului cu nr. CIF / CUI, contul nr. deschis la autorizată prin încheierea judecătorească nr. emisă de Judecătoria cod fiscal..... cont deschis la reprezentat(ă) de, având calitatea de PROPRIETAR/ CHIRIAȘ (se trece calitatea celui care semnează valabil contractul: proprietar sau cu împuternicire dată de proprietar, caz în care se trec datele care atestă autenticitatea împuternicirii)/(pentru persoane fizice se trece: se identifică cu C.I/B.I. seria nr. eliberat la data de de SPCLEP Timișoara, C.N.P.), în calitate de **utilizator**, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de salubritate, cu respectarea următoarelor clauze:

CAPITOLUL II Domeniul de aplicare

ART. 2 Contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate privind pre colectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, se încheie între Primăria Dudeștii Noi și utilizator.

CAPITOLUL III Obiectul contractului

ART. 3 Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării serviciilor publice de salubritate privind pre colectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor solide, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL IV Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 4 Primăria comunei Dudeștii Noi are următoarele drepturi:

1. Să aplice la facturare tarifele în vigoare, care sunt determinate potrivit prevederilor legale;
2. Să propună Consiliului Local modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
3. Să aplice majorări de întârziere în cazul neachitării facturilor la termen.

ART. 5 Operatorul are următoarele obligații:

1. Să respecte angajamentele asumate prin contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate;
2. Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
3. Să doteze utilizatorii prin proces verbal de comodat cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport cu care se face ridicarea, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
4. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;
5. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de lege;
6. Să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stipulate în contract;
7. Să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif cu minimum 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare, precum și alte informații necesare prin adresa atașată facturii.

CAPITOLUL V Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 6 Utilizatorul are următoarele drepturi:

1. Să i se presteze serviciile publice de salubritate la nivelurile stabilite în contract;
2. Să conteste facturile când constata încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile de la primirea acestora;
3. Să fie informat în timp util despre modul de funcționare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legătura cu aceste servicii de autoritățile administrației publice locale;
4. Să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;
5. Să fie dotat prin proces verbal de comodat cu recipiente de pre colectare adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia;

ART. 7 Utilizatorul are următoarele obligații:

1. Să încheie contract pentru prestarea serviciului public de salubritate cu Primăria comunei Dudeștii Noi
2. Să execute operațiunea de pre colectare în recipientele cu care au fost dotați de operator.
3. Să execute operațiunea de pre colectare în condiții de maxima siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonica, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii.
4. Să nu introducă în recipientele de pre colectare deșeurii din categoria celor periculoase, toxice, explozive, animaliere, provenite din construcții, din curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu
5. Să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății, și calea publică;
6. Să nu arunce deșeurii și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane;
7. Să achite în termen contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate;

CAPITOLUL VI Programul de colectare

ART. 8 Colectarea deșeurilor se face săptămânal, în fiecare zi de luni a săptămânii. Eventualele modificări ale programului de colectare se vor anunța cu 30 de zile înainte de producerea acestora.

CAPITOLUL VII Tarife și modalități de plată

ART. 9 (1) Primăria va aplica taxa specială pentru colectarea deșeurilor aprobate de către Consiliul Local al comunei Dudeștii Noi. Taxa specială pentru anul 2015 este de 24 RON pe lună./ PUBELA, , 288 lei /an ,respectiv de 120 l .

(2) Aprobarea și ajustarea taxelor speciale se va face potrivit prevederilor legale, de către Consiliul Local al comunei Dudeștii Noi .

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de aplicare .

ART. 10 Plata se face în două tranșe respectiv 31.03.și 30.09.ale anului , în baza taxei speciale .

ART. 11 (1) Utilizatorul va efectua plata serviciilor prestate prin numerar la casieria Primăriei Dudeștii Noi sau prin O.P.

(2) Plata se consideră efectuată la data înscrisa pe chitanța emisă de casieria Primăriei Dudeștii Noi sau data extrasului de cont care atestă realizarea plății .

CAPITOLUL VIII Răspunderea contractuală

ART. 12 1. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

2. Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea serviciilor prestate .

3. Neachitarea contravalorii serviciului în termenele prevăzute la ART.10, atrag majorări de întârziere conform codului fiscal.

4. Dacă sumele datorate, inclusiv majorările, nu au fost achitate în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), primăria va suspenda executarea contractului cu un preaviz de 5 zile.

5. Reluarea prestării serviciului se va face în săptămâna următoare celei în care s-a efectuat plata

6. Refuzul nejustificat de a achita contravaloarea serviciului va atrage sancțiunile prevăzute în lege.

CAPITOLUL IX Forța majoră

ART. 13 Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

CAPITOLUL X Durata contractului

ART. 14 Contractul se încheie pe durată nedeterminată, până cel mult până la data intrării în vigoare a contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate, încheiat de către A.D.I.D. Timis și operatorul desemnat castigator al licitației publice

CAPITOLUL XI Încetarea contractului

ART. 15 Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțarea unilaterală de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare, numai după achitarea integrală a debitorilor;

c) prin reziliere după 30 de zile de la data suspendării, în cazul în care utilizatorul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și penalitățile aferente;

CAPITOLUL XII Litigii

ART. 18 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentanții lor.

ART. 19 În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XIV Acte normative de referință

ART. 20 Prezentul contract are la baza următoarele acte normative de referință:

a) Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, cu modificările ulterioare;

b) Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților.

c) Ordinul nr. 112/2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice

CAPITOLUL XVI Dispoziții finale

ART. 22 (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data semnării contractului.

Operator,
Primăria Comunei Dudeștii Noi

Utilizator,

Primar,
Ing. Alin-Adrian NICA



Data semnării

Nr. din