



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DUDEȘTII NOI



Hotărârea

Nr. 34 din 14 aprilie 2014

**privind aprobarea participării comunei Dudeștii Noi
la înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată,
de interes local, denumită BM – DN Torontal S.R.L.**

Având în vedere:

- a) Dovada privind disponibilitatea denumirii nr. 13142 / 25.02.2014 emisă de Oficiul național al registrului Comerțului pentru denumirea **BM – DN Torontal S.R.L.**;
- b) prevederile art. 10 și art. 31 alin. (1) litera a) și alin. (2) litera c) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) prevederile Legii serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) prevederile art. 1-2, art. 7, art. 11-13, art. 36 și ale art. 191-206 din legea 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- f) prevederile art. 36 alin. (1); alin. (2) lit. a; alin. (3) lit. c., din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de:

- a) referatul de aprobare elaborat de primarul comunei Dudeștii Noi, înregistrat sub nr. 4746 din 02.04.2014,
- b) raportul de specialitate nr. 4745 din 02.04.2014,

în temeiul art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DUDEȘTII NOI adoptă următoarea hotărâre:

Art. 1. - Constituirea unei societăți comerciale cu răspundere limitată

Se aprobă dobândirea calității de asociat al Comunei Dudeștii Noi în cadrul **SC BM-DN TORONTAL SRL**, persoană juridică în curs de constituire (pe care o vom denumi generic Societatea)

Art. 2. - Capitalul social. Participarea comunei la profit și pierderi

SC BM-DN TORONTAL SRL va avea un capital social în sumă de 1.000 lei. Capitalul social va fi împărțit în 100 de părți sociale, fiecare parte socială având o valoare de 10 lei. Comuna Dudeștii Noi va participa la profitul și pierderile Societății într-un procent de 50% în schimbul aportului în numerar în sumă de 500 lei care va fi transferată în contul de capital social al Societății și care se va deschide după semnarea actului constitutiv. În schimbul părților sociale Comuna Dudeștii Noi va primi un număr de 50 părți sociale.

Art. 3. - Sediul Social al Societății

SC BM-DN TORONTAL SRL va avea sediul social în com. Becicherecu Mic, Calea Banatului nr. 9, județul Timiș.

Art. 4. - Administratorul Unic al Societății

SC BM-DN TORONTAL SRL va fi administrată de un Administrator Unic în persoana doamnei Sebastian-Ioan ALUPOAIE. Mandatul administratorului se va stabili pentru o perioadă de 4 ani de la data constituirii societății.

Art. 5. - Obiectul de activitate al Societății

SC BM-DN TORONTAL SRL va următoarele activități CAEN:

Activitate principală:

Cod CAEN 3600 - Captarea, tratarea și distributia apei potabile;

Activități secundare:

3700 Colectarea si epurarea apelor uzate,
3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase,
3812 Colectarea deșeurilor periculoase,
3821 Tratarea si eliminarea deșeurilor nepericuloase,
3822 Tratarea si eliminarea deșeurilor periculoase,
3831 Demontarea (dezasamblarea) mașinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor,
3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate,
3900 Activitati si servicii de decontaminare,
4211 Lucrări de constructii a drumurilor si autostrăzilor,
4213 Constructia de poduri si tuneluri,
4222 Lucrări de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicații,
4299 Lucrări de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.,
4312 Lucrări de pregătire a terenului,
4321 Lucrări de instalatii electrice,
4322 Lucrări de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat,
4329 Alte lucrări de instalatii pentru constructii,
4332 Lucrări de tamplarie si dulgherie,
4334 Lucrări de vopsitorie,zugrăveli si montări de geamuri,
4391 Lucrări de invelitori,șarpante si terase la constructii,
4520 Spălătorie auto,
4672 Comerț cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice,
4677 Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor,

4719 Comerț cu amanuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare,
4941 Transporturi rutiere de mărfuri,
5221 Activități de servicii anexe transportului pe apă,
5224 Manipulari,
5229 Alte activități anexe transporturilor,
5530 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere,
6820 Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate,
8020 Activități de servicii privind sistemele de securizare,
8122 Activități specializate de curățenie,
8129 Curățenia și măturarea străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții,
8130 Activități de întreținere peisagistică, întreținere spații verzi,
8411 Servicii de administrație publică generală,
9609 Alte activități de servicii n.c.a.

Art. 6. - Împuternicire

Se împuternicește Sebastian-Ioan ALUPOAIE, CNP _____, să semneze în numele și pentru Comuna Dudeștii Noi orice document legat de constituirea societății comerciale cu denumirea de mai sus, inclusiv dar nelimitat la: actul constitutiv, declarații, documente bancare, formulare. De asemenea, Ioan FLOREA, CNP _____, este mandatat să reprezinte Comuna Dudeștii Noi în toate ședințele Adunării Generale ale Societății.

Art. 7. - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă HCL nr. 66 din 2012 și HCL nr. 35 din 2013.

Art. 8. - Se aprobă Actul constitutiv prevăzut în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dudeștii Noi, prefectului județului Timiș, persoanelor în cauză și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizierul Primăriei comunei Dudeștii Noi, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.pcdn.ro.-

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,



Tamara-Rodica NIȚĂ

L.S.

Contrasemnează:
SECRETARUL COMUNEI
DUDEȘTII NOI



Loredana-Adina-Mihaela LUCIU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI DUDEȘTII NOI			
Total consilieri locali în funcție: 11 Total consilieri locali prezenți: ____ Voturi „PENTRU”: ____, voturi „ÎMPOTRIVĂ”: ____, abțineri: ____			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	/ /2014	
2	Comunicarea către prefectul județului ¹⁺⁴⁾	/ /2014	
3	Aducerea la cunoștință publică ²⁺³⁺⁵⁾	/ /2014	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁾	/ /2014	
5	Hotărârea devine obligatorie și produce efecte ³⁾	/ /2014	
Extrase din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ art. 48 alin. (2): „Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.”; ²⁾ art. 49 alin. (2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ³⁾ art. 49 alin. (1): „Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.” ⁴⁾ Art. 115 alin. (3): „Hotărârile consiliului local se comunică în mod obligatoriu: ... b) prefectului județului.” ⁵⁾ Art. 115 alin. (6): „Actele autorităților administrației publice locale se vor aduce la cunoștință publică prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.”			

Procedura de vot utilizată: „X” ➤		DESCHIS		APEL NOMINAL N		SECRET	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV N DA/NU ➤				HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL N DA/NU ➤			
0.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	a două treimi din numărul consilierilor locali în funcție N DA/NU		Se înscrie numărul de voturi determinat, potrivit majorității necesare:			
0.b.		majorității consilierilor locali în funcție N DA/NU					
0.c.		majorității consilierilor locali prezenți N DA/NU					
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii						
2.	Numărul consilierilor locali în funcție (rând 2 ≤ rând 1 și rând 2 = rând 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11)						
3.	Numărul minim al consilierilor locali prezenți la ședință pentru ca aceasta să se desfășoare legal (rând 3 ≤ rând 4)						
4.	Numărul consilierilor locali prezenți la ședință (rând 4 ≥ rând 3 și rând 4 = rând 6 + 7 + 8 + 11)						
5.	Numărul minim de voturi necesar pentru ca hotărârea să fie adoptată (rând 5 = rând 0 și rând 5 ≥ rând 6)						
6.	Numărul voturilor „PENTRU”						
7.	Numărul voturilor „CONTRA”						
8.	Numărul voturilor „ABȚINERE”						
9.	Numărul consilierilor locali absenți motivat						
10.	Numărul consilierilor locali absenți nemotivat						
11.	Numărul consilierilor locali care nu pot lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârii deoarece, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local, respectiv: ➤						
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este inclus și viceprimarul comunei, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia. 2. Dacă la rândul 11 nu este niciun consilier local în această situație, se trece „zero”, iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”.							
Semnătura secretarului comunei sau, numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului comunei căruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri						N	

**Actul Constitutiv
AL SOCIETĂȚII CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
S.C. BM – DN Torontal S.R.L.**

Subsemnații:

COMUNA BECICHERECEU MIC, cu sediul în Becicherecu Mic, str. Calea Banatului, nr. 9, jud.Timiș cod fiscal 4691685, reprezentată prin persoana împuternicită în acest sens de către Consiliul Local Becicherecu Mic, în calitate de asociat

COMUNA DUDEȘTII NOI, cu sediul în Dudeștii Noi, Calea Becicherecului, nr. 29, jud.Timiș, cod fiscal 16561131, reprezentată prin persoana împuternicită în acest sens de către Consiliul Local Dudeștii Noi, în calitate de asociat

au convenit să încheie prezentul Act constitutiv, pentru constituirea unei societăți cu răspundere limitată, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, Legii nr. 51/2006, ale tuturor prevederilor legale în vigoare aplicabile societăților comerciale, precum și ale prevederilor prezentului Act constitutiv.

**CAPITOLUL I - FORMA, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA,
OBIECTUL DE ACTIVITATE**

1. FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

1.1. Societatea este persoană juridică română constituită în forma societății cu răspundere limitată, cu capital integral român, constituită potrivit Legii nr.31/1990, republicată și Legii nr. 51/2006

1.2. În cazul în care adunarea generală va hotărî transformarea formei juridice a societății, această transformare va determina în mod obligatoriu modificarea pct. 1.1 de mai sus, precum și îndeplinirea formalităților de autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, impuse de lege pentru înființarea societății.

2. DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea societății este BM – DN Torontal S.R.L., în conformitate cu dovada privind disponibilitatea firmei nr. 13142 din 25.02.2014.

2.2. În toate actele, publicațiile, facturile și orice alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de inițialele S.R.L., sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul fiscal.

3. SEDIUL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul societății este în localitatea Becicherecu Mic, Calea Banatului, nr. 9, județul Timiș.

3.2. Societatea își va putea schimba sediul și va putea înființa sucursale, filiale, puncte de lucru, birouri, reprezentanțe, agenții numai în cele două comune asociate, în urma hotărârii Adunării Generale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

3.3. Deținerea spațiilor necesare desfășurării activității societății se va face în oricare dintre formele îngăduite de lege: contract de închiriere, contract de asociere, contract de comodat, act de vânzare-cumpărare, donație și altele.

4. DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Durata de funcționare a societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

4.2. Durata de funcționare a societății poate fi prelungită în condițiile legii, pe baza hotărârii adunării generale a asociaților.

5. OBIECTUL DE ACTIVITATE

5.1. Conform nomenclatorului privind clasificarea activităților din economia națională - CAEN, obiectul de activitate al societății este:

Activitate principală:

Cod CAEN 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei potabile;

5.2. Societatea va putea desfășura în subsidiar și alte activități precum:

Activități secundare:

3700 Colectarea și epurarea apelor uzate,

3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase,

3812 Colectarea deșeurilor periculoase,

3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase,

3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase,

3831 Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor,

3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate,

3900 Activități și servicii de decontaminare,

4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor,

4213 Construcția de poduri și tuneluri,

4222 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații,

4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.,

4312 Lucrări de pregătire a terenului,

4321 Lucrări de instalații electrice,

4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat,

4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții,

4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie,

4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri,

4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții,

4520 Spălătorie auto,

4672 Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice,

4677 Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor,

4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare,

4941 Transporturi rutiere de mărfuri,

5221 Activitati de servicii anexe transportului pe apa,
5224 Manipulari,
5229 Alte activitati anexe transporturilor,
5530 Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere,
6820 Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate,
8020 Activitati de servicii privind sistemele de securizare,
8122 Activitati specializate de curățenie,
8129 Curățenia și măturarea străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții,
8130 Activitati de intretinere peisagistica, Întreținere spații verzi,
8411 Servicii de administratie publica generala,
9609 Alte activitati de servicii n.c.a.

5.3. Aceste activități se vor realiza împreună sau separat, în oricare dintre domeniile arătate, societatea urmând a desfășura toate acele activități conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu reglementările legale existente.

5.4. Asociații se obligă să obțină avizele și autorizațiile necesare desfășurării obiectului de activitate.

5.5. Societatea își va putea realiza obiectul de activitate atât în România, cât și în străinătate, precum și în zone libere, în lei sau în valută, în orice condiții, cu respectarea dispozițiilor legislației în vigoare.

5.6. Societatea va putea participa, în calitate de acționar sau asociat, la alte societăți comerciale, în condițiile legislației în vigoare.

5.7. Societatea va putea desfășura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul său sau își va putea lărgi, modifica și adapta obiectul de activitate, în condițiile prevăzute de prezentul act constitutiv și cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL II - CAPITALUL SOCIAL

6. CAPITALUL SOCIAL

6.1. Asociații au hotărât ca societatea să aibă un capital social în valoare de 1000,0 lei, respectiv două sute lei RON.

6.2. Capitalul social este divizat în 100 părți sociale egale și indivizibile, fiecare având o valoare nominală de minimum 10 lei, subscrise și integral vărsate de toți asociații la data constituirii societății.

6.3. Capitalul social al societății este asigurat de asociați prin aporturi în numerar.

6.4. Bunurile care vor fi eventual constituite ca aport social în natură la capitalul social, pe parcursul desfășurării activității societății, vor deveni proprietatea acesteia și nu vor putea fi înstrăinate decât cu acordul, în unanimitate, al Adunării generale a asociaților. În cazul retragerii sau al excluderii unuia dintre asociați, acesta din urmă are dreptul la restituirea contravalorii aportului la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

6.5. Asociații vor decide ulterior, după predarea patrimoniului de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară TORONTAL, în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv, cu privire la majorarea sau diminuarea capitalului social, după caz, cu acordul în unanimitate al asociațiilor.

6.6. Asociații se obligă să mențină o valoare netă minimă a capitalului, în conformitate cu prevederile legii aplicabile societăților ce desfășoară activități în domeniul circulației bunurilor incluse în obiectul de activitate.

7. APORTURILE ASOCIAȚILOR

7.1. Comuna Dudeștii Noi prin persoanele împuternicite în acest sens de către Consiliul Local Dudeștii Noi subscrie 50 părți sociale, în valoare totală de 500 lei, reprezentând 50 % din capitalul social;

7.2. Comuna Becicherecu Mic prin persoanele împuternicite în acest sens de către Consiliul Local Becicherecu Mic subscrie 50 părți sociale, în valoare totală de 500 lei, reprezentând 50 % din capitalul social;

7.3. Participarea asociațiilor la beneficii și pierderi se determină în raport cu numărul și valoarea părților sociale deținute, conform legii.

7.4. Orice modificare ulterioară a ratei de schimb valutar (sau a leului) nu va afecta vărsămintele deja efectuate și nu poate duce la modificarea procentelor participării asociațiilor la capitalul social al societății.

7.5. Asociații inițiali și ulteriori sunt obligați să depună integral aporturile subscrise, la data și în limitele unei asemenea subscripții, în conformitate cu cerințele legii.

8. PĂRȚILE SOCIALE

8.1. Deținerea de părți sociale implică de drept recunoașterea și însușirea prevederilor actului constitutiv al societății, cu toate modificările și completările ulterioare.

8.2. Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se face cu acordul asociațiilor și cu respectarea dreptului de preemțiune, precum și a condițiilor de fond și de formă, prevăzute de lege.

8.3. Fiecare 5 părți sociale dă dreptul asociațiilor la un vot în adunările societății.

9. MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

9.1. Capitalul social poate fi majorat în baza hotărârii Adunării generale. Nu se admit noi asociații.

9.2. Majorarea capitalului social se va realiza conform procedurii prevăzute de lege.

10. REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social poate fi redus în baza hotărârii Adunării generale a asociațiilor, cu condiția de a nu depăși limita minimă prevăzută de lege. Într-un asemenea caz, se

vor arata motivele pentru care se face reducerea și procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

CAPITOLUL III - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

11. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DECURGÂND DIN PARȚILE SOCIALE

11.1. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru ce se păstrează la sediul societății.

11.2. Administratorii vor elibera, la cerere, un certificat constatator al drepturilor asupra părților sociale, dar cu mențiunea că acesta nu poate servi ca titlu pentru transmiterea drepturilor constatate, sub sancțiunea nulității transmiterii.

11.3. Fiecare parte socială subscrisă și vărsată conferă posesorului ei un drept proporțional egal, potrivit cu numărul părților sociale existente, drept de vot în Adunarea generală, participarea la profit sau la activul social, precum și alte drepturi prevăzute în Actul constitutiv.

11.4. Angajarea personalului în societate, din partea fiecărei unități administrativ teritoriale, se va face proporțional cu părțile sociale subscrise.

12. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DECURGÂND DIN EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

12.1. Hotărârile privind organizarea și funcționarea societății vor fi luate în Adunarea generală, cu majoritatea absolută a voturilor.

12.2. Pentru hotărârile privind modificarea Actului constitutiv al societății este necesar acordul în unanimitate al tuturor asociațiilor.

13. OBLIGAȚIA DE VĂRSĂMÂNT

13.1. Fiecare asociat este obligat să verse cota sa de participare la capitalul social, în strictă conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului Act constitutiv.

14. RĂSPUNDEREA ASOCIAȚILOR

14.1. Asociații răspund numai în limitele părților sociale, obligațiile societății fiind garantate cu patrimoniul ei social.

14.2. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii, obligațiile societății fiind garantate cu capitalul ei social.

14.3. Un creditor al unui asociat poate formula pretenții numai asupra părții din beneficiul societății, care i se va repartiza acestuia de Adunarea generală sau asupra cotei-părți cuvenite la excluderea sau retragerea acestuia ori la lichidarea societății, conform prevederilor Actului constitutiv.

CAPITOLUL IV - CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

15. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

15.1. Organul suprem de conducere a societății este Adunarea generală a asociaților, care va fi constituită și va funcționa în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, și ale prezentului Act constitutiv.

15.2. Adunarea generală a asociaților se convoacă, la sediul social al societății, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar.

15.3. Adunarea asociaților are următoarele obligații:

- să aprobe bilanțul contabil și să stabilească repartizarea beneficiului net;
- să-i desemneze pe administrator și cenzor, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- să modifice actul constitutiv, cu respectarea pct.12.2.

16. CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE

16.1. Obligația convocării Adunării generale îi revine administratorului.

16.2. Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin 1/4 din capitalul social, vor putea cere convocarea Adunării generale, arătând scopul acestei convocări.

16.3. Convocarea adunării se face prin convocator cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se ordinea de zi.

17. CONDIȚII DE VALIDITATE

17.1. Adunările generale sunt valabile constituite dacă asociații prezenți la prima convocare dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

17.2. Deciziile Adunării generale luate în condițiile legii, se iau de comun acord de către toți asociații.

18. ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

18.1. Conducerea operativă a societății este asigurată de un administrator, calitate în care:

- coordonează întreaga activitate a societății;
- asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu terții;

- angajează patrimonial societatea în limitele prevăzute de lege și de Actul constitutiv, cu acordul Adunării generale;
- are drept de semnătură în bancă;
- asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu terții;

18.2. Administratorul are următoarele atribuții:

- întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor și le supune aprobării Adunării generale a asociaților;
- angajează și concediază personalul pe baza contractelor individuale de muncă, stabilește drepturile și obligațiile acestuia, cu acordul Adunării Generale a Asociaților;
- aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;
- aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;
- întocmește raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent;
- calculează și certifică realitatea dividendelor;
- exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;
- rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv.

18.3. Administratorul societății este numit și revocat de Adunarea generală.

CAPITOLUL V - ACTIVITATEA ECONOMICĂ A SOCIETĂȚII

19. EXERCITIUL ECONOMICO-FINANCIAR

19.1. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.

19.2. Primul exercițiu economico-financiar începe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

20. PERSONALUL SOCIETĂȚII

20.1. Schema de organizare și de personal se aprobă de Adunarea generală a asociaților.

20.2. Angajarea personalului societății se face de către administrator pe baza contractelor individuale de muncă și a altor acte juridice prevăzute de lege, după aprobarea în Adunarea generală.

20.3. Plata salariilor personalului societății - inclusiv a salariului stabilit pentru administrator, precum și a celorlalte drepturi salariale se va face potrivit legislației în vigoare.

20.4. Cuantumul salariului administratorului se stabilește de către Adunarea generală. În cazul personalului, salariul de încadrare se stabilește tot de către Adunarea generală, pornind de la salariul minim pe economie.

21. CONTURILE SOCIETĂȚII

21.1. Conturile societății, atât în lei, cât și cele în valută, se vor deschide la băncile autorizate din România.

21.2. Alimentarea conturilor se face din aportul la capitalul social subscris, din încasările societății, din împrumuturi, credite, precum și din alte surse, potrivit legii.

22. EVIDENȚA CONTABILĂ

22.1. Evidența contabilă a societății, inclusiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, se vor ține în lei și în limba română.

22.2. Valuta convertibilă se va evidenția distinct iar înregistrarea și evidența acesteia în lei se va efectua la cursul de referință a BNR, la data efectuării operațiunii.

22.3. Orice operațiune patrimonială se consemnează în momentul efectuării ei, în înscrisuri care vor sta la baza înregistrărilor în contabilitate, dobândind astfel calitatea de documente justificative.

22.4. Evidența contabilă se organizează și se conduce potrivit legii și normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

22.5. Bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și raportul de gestiune se vor întocmi în mod obligatoriu anual, precum și în situația lichidării societății. Acestea sunt supuse aprobării Adunării generale, după care se publica în Monitorul Oficial al României.

23. CALCULAREA ȘI REPARTIZAREA PROFITULUI

23.1. Profitul societății se stabilește prin bilanțul aprobat de Adunarea generală a asociaților. Pentru determinarea acestui profit se va deduce din profitul anual fondul de rezerva, care va fi de până la 1 % din totalul profitului prevăzut în bilanțul anual, constituirea acestuia făcându-se până va atinge 100 % din capitalul social.

23.2. Adunarea generală poate stabili cota-parte din profit pentru constituirea de fonduri pentru dezvoltare, investiții, reparații capitale și alte fonduri prevăzute de lege.

23.3. Profitul rezultat constituie baza de calcul pentru stabilirea impozitului datorat bugetului de stat.

23.4. După deducerea impozitului legal datorat bugetului de stat, profitul realizat se stabilește pe cote-parți, sub forma dividendelor ce se reinvestesc în societate sau se distribuie către asociați în baza hotărârilor Adunării generale în acest sens.

23.5. În cazul în care societatea înregistrează pierderi, asociații sunt obligați să analizeze cauzele și să ia măsurile ce se impun.

CAPITOLUL VI - CONTROLUL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

24. CONTROLUL ASOCIAȚILOR

24.1. Oricare dintre asociați are dreptul de a verifica situația financiară a societății, de a cere și a primi date privind situația patrimoniului, a veniturilor și a pierderilor, și orice alte date legate de activitatea socială și au acces la documentele acesteia.

24.2. Pentru efectuarea unor operațiuni de verificare și certificare a bilanțurilor și a altor operațiuni financiar-contabile și de trezorerie, asociații care dețin împreună sau separat cel puțin 50% din capitalul social au dreptul de a cere folosirea serviciilor unei societăți specializate sau ale unor experți contabili autorizați.

25. COMISIA DE CENZORI

25.1. Gestionarea societății este controlată o comisie de cenzori care trebuie să depună o garanție egală cu 1/3 din garanția stabilită pentru administrator. Garanția rămâne în casa societății și va fi restituită cenzorului doar dacă Adunarea generală va ratifica activitatea desfășurată pe parcursul exercițiului.

25.2. Comisia de cenzori este formată din câte un reprezentant al fiecărui asociat și va lucra la sediul societății. Asupra raporturilor ce vor fi prezentate Adunării generale vor conlucra toți cenzorii, iar în cazul neconcordanțelor, se vor întocmi rapoarte separate.

25.3. Întrunirile comisiei de cenzori sunt convocate de administrator sau de asociații care dețin împreună sau separat cel puțin 50 % din capitalul social.

26. ATRIBUȚIILE COMISIEI DE CENZORI ȘI RESPONSABILITATEA CENZORILOR

26.1. Cenzorul are următoarele atribuții:

- pe perioada exercițiului financiar supraveghează gestiunea societății, are drept de control asupra evidenței societății, a modului în care sunt folosite mijloacele fixe, circulante și fondurile bănești, titlurile de valoare ale societății, întocmind și prezentând administratorului și Adunării generale rapoarte privind observațiile făcute și eventualele propuneri;
- la închiderea exercițiului financiar, verifică dacă bilanțul și contul de profit și pierderi sunt legal elaborate și în concordanță cu registrele, dacă acestea sunt ținute regulamentar și dacă evaluarea patrimoniului a fost făcută conform normelor stabilite pentru elaborarea bilanțului, prezentând un raport scris în care specifică observațiile făcute și propunerile privind modificarea sau aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi;
- poate cere convocarea Adunării generale, în cazul în care aceasta nu este convocată de administrator sau când se ivesc situații ce necesită o rezolvare urgentă;

- controlează dacă dispozițiile legale ale actului constitutiv și ale Adunării generale sunt respectate de către administratori sau de către lichidatori;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de actul constitutiv sau de hotărârile Adunării generale a asociaților.

26.2. Cenzorul răspunde în fața societății conform legii, putând fi revocat sau suspendat de Adunarea generală.

CAPITOLUL VII - MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII ȘI EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR

27. MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII

27.1. Adunarea generală a asociaților poate hotărî transformarea formei juridice a societății.

27.2. Modificarea formei juridice a societății devine opozabilă terților numai după îndeplinirea formalităților de autentificare, autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, cerute de lege la înființare.

28. EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR

28.1. Poate fi exclus din societate:

- asociatul care a devenit legalmente incapabil;
- asociatul care nu-și îndeplinește obligațiile potrivit prezentului Act constitutiv sau în cazul în care acționează împotriva intereselor societății;
- asociatul care nu-și efectuează aportul la care s-a obligat;
- asociatul administrator care comite fraude în dauna societății sau se servește de semnatura asociaților sau de capitalul social în folosul lui sau al altora.

28.2. Excluderea se cere instanței judecătorești de oricare asociat sau de Adunarea generală după ramânerea sa definitivă, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial, înmatriculată în Registrul Comerțului și înregistrată la Direcția Generală a Finanțelor Publice.

28.3. Asociatul exclus, pe de o parte, răspunde de pierderi, iar pe de altă parte, are dreptul și la profit până în ziua excluderii sale, dar nu va fi îndrituit să solicite regularizarea lor financiară până ce acestea nu vor fi repartizate conform clauzelor prezentului Act constitutiv.

28.4. Asociatul exclus are dreptul la restituirea contravalorii aportului său la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

29. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

29.1. Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară deschiderea procedurii lichidării acesteia următoarele:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societății;
- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- retragerea unuia sau mai multor asociați, care separat sau cumulativ dețin mai mult de 50% din părțile sociale ale societății;
- hotărârea Adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice;
- falimentul societății;
- în orice alte situații, prin hotărârea Adunării generale a asociaților, luată cu unanimitate de voturi.

30. LICHIDAREA SOCIETĂȚII

30.1. Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori, numiți de Adunarea generală. Aceștia vor putea fi persoane fizice sau juridice.

30.2. Din momentul intrării în funcțiune a lichidatorilor, mandatul administratorului încetează, acesta nemaiputând întreprinde noi operațiuni în numele societății.

30.3. Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorul.

30.4. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Adunării generale.

30.5. Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot încheia tranzacții și compromisuri cu creditorii societății.

30.6. Lichidatorii pot înștiința pe creditorii, printr-un anunț public, despre lichidarea societății, cerându-le să-și prezinte pretențiile într-o anumită perioadă fixată. Creditorilor cunoscuți societății li se va trimite un anunț separat.

30.7. Lichidatorii care efectuează noi operațiuni, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători, personal și în solidar, de executarea acestora.

30.8. Din sumele rezultate din lichidarea societății vor fi satisfăcuți creditorii privilegiați și apoi ceilalți creditorii.

30.9. Lichidatorii vor întocmi bilanțul de lichidare și vor face propuneri de repartizare între asociați a rezultatelor financiare ale lichidării, conform calculului și repartizării beneficiilor și pierderilor, aprobat de Adunarea generală, ținându-se cont de cotele de participare ale acestora la capitalul social, precum și de activitatea efectivă a fiecăruia la bunul mers al societății.

30.10. Pe baza bilanțului de lichidare, lichidatorii vor întocmi acte, în formă autentică, ce vor urma cursul impus de lege. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din registrul comerțului.

30.11. Toate documentele emise de societate în perioada lichidării vor conține denumirea societății, urmată de cuvintele "societate în lichidare".

CAPITOLUL IX - SOLUȚIONAREA DIFERENDELOR

31. COMPETENȚA DE SOLUȚIONARE

31.1. Toate litigiile intervenite în legătură cu interpretarea sau executarea prezentului Act constitutiv vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă.

31.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL X - CLAUZE FINALE

32.1. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu orice alte dispoziții legale aplicabile societăților comerciale.

32.2. Prezentul Act constitutiv intra în vigoare după înmatricularea sa în Registrul Comerțului.

32.3. Prezentul Act constitutiv s-a încheiat în prezența notarului public, astăzi,
., data autentificării, în (.....) exemplare originale, din care s-au eliberat părților 6 (șase) exemplare autentificate.

ASOCIAȚII

Semnătura și sigiliu

Comuna Becicherecul Mic, jud. Timiș,
prin reprezentant Sfetlana-Silvana CHISĂR

Comuna Dudeștii Noi, jud. Timiș,
prin reprezentant Sebastian-Iona ALUPOAIE
