



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DUDEȘTII NOI



Proces – verbal

*Încheiat azi, 26.07.2017, cu ocazia desfășurării
Ședinței ordinare a Consiliului Local al com. Dudeștii Noi
Convocată prin Dispoziția Primarului nr.116/2017.*

Ședința este prezidată de d-l consilier local Stelian-Ioan BUTARIU, sunt prezenți 13 consilieri.

Presedintele de sedinta da citire dispozitiei primarului nr.116/2017, se aproba ordinea de zi cu 13 voturi pentru.

Având în vedere prezența domnului Colța Iacob, domnul președinte propune să se discute cu prioritate, se aprobă cu 13 voturi pentru.

Domnul președinte dă citire cererii nr.3943/03.07.2017, domnul primar propune aprobarea cererii și încheierea unui contract de închiriere, având în vedere că a achitat debitele, vechiul contract de închiriere a fost încheiat cu primăria comunei Becicherecu Mic, se aprobă cu 13 voturi pentru.

Se aprobă procesul verbal de la ședința ordinară din 27.06.2017, cu 12 voturi pentru, 1 vot abținere, doamna Condeescu și procesul verbal de la ședința extraordinară din data de 04.07.2017, cu 13 voturi pentru.

Se dă citire PHCL nr. 63 privind rectificarea nr. 2 a bugetului local ale comunei Dudeștii Noi pe anul 2017.

Avizele comisiilor Agrum, Ecof, Edux, Jurex, Urdes, -favorabil.

Domnul primar prezintă phcl .

Se supune la vot phcl , se aproba cu 12 voturi pentru, 1 vot împotriva, doamna Condeescu.

Se dă citire PHCL nr. 64 privind salarizarea personalului plătit din bugetul local al comunei Dudeștii Noi.

Avizele comisiilor Agrum, Ecof, Edux, Jurex, Urdes, -favorabil.

Domnul primar prezintă phcl și prezintă următoarele amendamente:

Art. 1. - (1) Se stabilesc salariile de bază pentru funcțiile prevăzute în Nomenclatorul funcțiilor cuprins în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV. din Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017 conform *anexei*, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Pentru celelalte funcții ordonatorii de credite stabilesc salariile de bază conform prevederilor legale în vigoare.

(3) În funcție de sarcinile cuprinse în fișa postului și de gradul de încărcare a fiecărui angajat, ordonatorul principal de credite stabilește, prin dispoziție, salariile de bază pentru personalul din organigrama comunei, cu încadrarea în prevederile bugetare anuale, precum și în limitele din anexă specifice fiecărei funcții.

(4) Salariul de bază se calculează înmulțind coeficientul stabilit de ordonatorul principal de credite între limitele prevăzute în anexă pentru fiecare funcție cu valoarea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată valabil la momentul stabilirii salariului de bază.

5) La salariul de bază calculat conform alin. (4) se adaugă gradațiile conform tranșelor de vechime, sporurile și/sau majorările, prevăzute de lege sau de prezenta hotărâre, fără ca veniturile salariale să depășească indemnizația lunară a viceprimarului comunei, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2) din Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017.

(6) Salariile de bază prevăzute în anexă pentru funcțiile de execuție sunt la gradația 0.

(7) Primarul comunei realizează prin dispoziție regulamentul prevăzut în anexa nr. VIII cap. I lit. B. art. 1 alin. (2) din Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017.

Art. 2. - (1) Indemnizația lunară a consilierului local se stabilește în cuantum de maxim 10% din indemnizația lunară a primarului, proporțional cu prezența la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate ale acestuia.

(2) Calculul indemnizațiilor lunare ale consilierilor locali se realizează în baza listelor de prezență la ședințe la lucrările consiliului local și la ședințele comisiilor acestuia, centralizate de către secretarul comunei.

Se modifică anexa

a) Funcții publice de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficient	
			minim	maxim
1.	secretar al comunei	S ¹	2,60	3,50
2.	director, șef compartiment, director executiv	S	2,45	3,05
3.	director adjunct, contabil șef, inginer șef, șef sector, director executiv adjunct	S	2,35	2,75
4.	șef serviciu	S	2,20	2,65
5.	șef birou, șef oficiu	S	2,15	2,55

¹ studii superioare de lungă durată

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute în tabelul de mai sus cuprind gradațiile conform tranșelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcții publice generale de execuție

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficient	
			minim	maxim
1.	auditor - <i>grad profesional superior</i>	S	2,40	3,00
	auditor - <i>grad profesional principal</i>	S	2,30	2,70
	auditor - <i>grad profesional asistent</i>	S	2,20	2,50
2.	consilier, consilier juridic, expert, inspector - <i>grad profesional superior</i>	S	2,35	3,00
	consilier, consilier juridic, expert, inspector - <i>grad profesional principal</i>	S	2,10	2,65
	consilier, consilier juridic, expert, inspector - <i>grad profesional asistent</i>	S	1,70	2,10
	consilier, consilier juridic, expert, inspector - <i>grad profesional debutant</i>	S	1,50	1,90
3.	referent de specialitate - <i>grad profesional superior</i>	SSD ²	2,10	2,65
	referent de specialitate - <i>grad profesional principal</i>	SSD	1,70	2,10
	referent de specialitate - <i>grad profesional asistent</i>	SSD	1,50	1,90
	referent de specialitate - <i>grad profesional debutant</i>	SSD	1,40	1,75
4.	referent - <i>grad profesional superior</i>	M ³	1,80	2,35
	referent - <i>grad profesional principal</i>	M	1,60	2,00
	referent - <i>grad profesional asistent</i>	M	1,50	1,85
	referent - <i>grad profesional debutant</i>	M	1,25	1,60

NOTĂ: Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către primar, în condițiile legii, în funcție de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului comunei, iar limita maximă este indemnizația viceprimarului.

I. PERSONAL CONTRACTUAL

² studii superioare de scurtă durată

³ studii medii

a) Funcții de conducere

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficient	
			minim	maxim
1.	director general	S	2,40	3,00
2.	director general adjunct	S	2,30	2,70
3.	director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S	2,10	2,55
4.	director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S	2,00	2,45
5.	șef serviciu, șef secție	S	1,95	2,40
6.	șef birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu	S	1,90	2,35

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute în tabelul de mai sus cuprind gradațiile conform tranșelor de vechime în muncă la nivel maxim.

b) Funcții de execuție pe grade și trepte profesionale

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Coeficient	
			minim	maxim
1.	auditor - <i>gradul IA</i>	S	2,30	2,90
	auditor - <i>gradul I</i>	S	2,15	2,65
	auditor - <i>gradul II</i>	S	2,05	2,45
2.	consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier - <i>gradul IA</i>	S	1,90	2,60
	consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier - <i>gradul I</i>	S	1,80	2,40
	consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier - <i>gradul II</i>	S	01.70	02.10
	consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier - <i>debutant</i>	S	1,50	1,90
3.	consilier juridic - <i>gradul IA</i>	S	1,90	2,60
	consilier juridic - <i>gradul I</i>	S	1,80	2,40
	consilier juridic - <i>gradul II</i>	S	1.70	2.10
	consilier juridic - <i>debutant</i>	S	1,50	1,90

4.	tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist - <i>gradul IA</i>	SSD	1,70	2,15
	tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist - <i>gradul I</i>	SSD	1,60	2,00
	tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist - <i>gradul II</i>	SSD	1,50	1,90
	tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist - <i>debutant</i>	SSD	1,40	1,75
5.	referent, inspector, arhivar, referent casier - <i>gradul IA</i>	M	1,40	1,85
	referent, inspector, arhivar, referent casier - <i>gradul I</i>	M	1,30	1,70
	referent, inspector, arhivar, referent casier - <i>gradul II</i>	M	1,20	1,55
	referent, inspector, arhivar, referent casier - <i>debutant</i>	M	1,05	1,40
6.	agent agricol - <i>gradul I</i>	M	1,30	1,70
	agent agricol - <i>gradul II</i>	M; G ⁴	1,20	1,55
	agent agricol - <i>debutant</i>	M; G	1,05	1,40
7.	stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf - <i>gradul IA</i>	M	1,30	1,70
	stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf - <i>gradul I</i>	M; G	1,20	1,55
	stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf - <i>debutant</i>	M; G	1,05	1,40
8.	secretar	M; G	1,05	1,55
	secretar - <i>debutant</i>	M; G	1,05	1,40
9.	administrator - <i>gradul I</i>	M	1,15	1,65
	administrator - <i>gradul II</i>	M	1,05	1,45
10.	șef depozit - <i>gradul I</i>	M	1,15	1,65
	șef depozit - <i>gradul II</i>	M	1,05	1,45
11.	casier, magaziner	M; G	1,05	1,55
	casier, magaziner - <i>debutant</i>	M; G	1,05	1,40
12.	șef formație pază/pompieri	M; G	1,15	1,55

⁴ studii gimnaziale

13.	portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M; G	1,05	1,40
14.	bucătar, lenjereasă	M; G	1,05	1,40
15.	îngrijitor	M; G	1,05	1,40
	îngrijitor - <i>debutant</i>	M; G	1,05	1,40
16.	maistru - <i>gradul I</i>	M; G	1,15	1,65
	maistru - <i>gradul II</i>	M; G	1,05	1,45
17.	șofer - <i>gradul I</i>	M; G	1,15	1,70
	șofer - <i>gradul II</i>	M; G	1,05	1,55
18.	muncitor calificat - <i>gradul I</i>	M; G	1,25	1,75
	muncitor calificat - <i>gradul II</i>	M; G	1,15	1,55
	muncitor calificat - <i>gradul III</i>	M; G	1,10	1,50
	muncitor calificat - <i>gradul IV</i>	M; G	1,05	1,45
19.	muncitor necalificat - <i>gradul I</i>	M; G	1,10	1,55
	muncitor necalificat - <i>gradul II - fără sporuri</i>	M; G	1,05	1,40

c) Funcții utilizate în cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență din subordinea consiliilor locale

Nr. crt.	Funcția	Coeficient	
		minim	maxim
1.	șef serviciu voluntar pentru situații de urgență	1,65	2,00
2.	șef compartiment pentru prevenire	1,50	1,90
3.	șef formație intervenție, salvare și prim ajutor	1,40	1,80
4.	specialist pentru prevenire	1,40	1,90
5.	servant pompier	1,20	1,75
6.	șef grupă intervenție	1,40	1,75
7.	șef echipă specializată	1,40	1,70
8.	mecanic utilaj	1,20	1,65
9.	conducător autospecială	1,20	1,65

Se supun la vot amendamentele domnul primar, se aprobă cu 13 voturi pentru.

Se supune la vot phcl în forma amendată, se aproba cu 11 voturi pentru, 2 voturi abțineri, domnul Goșa, domnul Preșea.

Se dă citire PHCL nr.65 privind modificarea HCL nr. 160 din 2016 pentru aprobarea documentației tehnico - economice ale proiectului „REABILITARE ȘI EXTINDEREA CORPULUI DE CLĂDIRE – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR, COMUNA DUDEȘTII NOI, JUD. TIMIȘ”

Avizele comisiilor Ecof, Edux, favorabil.

Domnul administrator public prezintă phcl.

Doamna Condeescu propune când se vor aproba următoarele investiții să conțină toate costurile inclusiv a avizelor.

Se supune la vot phcl, se aprobă cu 13 voturi pentru.

La cererea nr. 19/16.06.2017, a domnului Rada Catalin, domnul primar propune aprobarea cererii în vederea acordului provizoriu pentru realizarea investiției sus menționată cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr.47/2017 *privind aprobarea Regulamentului de organizare a teraselor sezoniere de pe raza comunei Dudeștii Noi.*

Prezentul acord nu poate fi utilizat pentru emiterea autorizației de construire conform art.43, alin.4 din *Norma metodologică de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.*

Se supune la vot cererea, și se aprobă cu 12 voturi pentru, 1 vot abținere, doamna Condeescu.

La cererea nr.3302/08.06.2017, a doamnei Hantar Maricica, domnul primar propune respingerea cererii ca urmare a aprobării cererii domnului Colța Iacob, se aprobă cu 13 voturi pentru.

La cererea nr.4293/19.07.2017 a Arhiepiscopiei Ortodoxă Română a Timișoarei, domnul primar propune aprobarea, se aprobă cu 13 voturi pentru.

Doamna secretar propune ca în ședința următoare să fie inițiat un phcl cu aprobarea sumelor necesare achiziționării materialelor de construcție.

La **DIVERSE**, dl.administrator public informează că s-au depus 3 proiecte cu finanțare prin proiectul PNDL, a fost aprobat proiectul cu extindere sediul primăriei.

Domnul Butariu întreabă care este stadiul investiției alei pietonale, domnul administrator public răspunde că asociația pentru construcții edilitare trebuie să obțină atestatul de întreprindere sociala și vom demara procedura de achiziție publică pentru montare.

Domnul Rișco întreabă care este stadiul clădirii administrative și a grădiniței noi, domnul administrator public răspunde că pentru clădirea

administrativă se va semna autorizația de construire iar la grădinița noua este blocată investiția la AFIR.

Domnul Porojan solicită ca pentru cererile cetățenilor la branșarea la apă și racord la canalizare, consilierii locali să anunțe pe sectoarele administrative pentru depunerea cererilor în vederea definitivării situației.

Doamna Condeescu propune să se ocupe administratorul numit al societății Aquatorontal SRL.

Președintele de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stelian-Ioan BUTARIU

Secretar comuna,
Loredana LUCIU

L.S. _____