



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DUDEȘTII NOI



HOTĂRÂREA
Nr.40 din 27.04.2021

Privind înființarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Serviciului Social "Ambulanța Socială"

Având în vedere prevederile:

- a) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare,
- b) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale,
- c) Hotărârea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012,
- d) Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,
- e) Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale,
- f) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări
- g) Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 privind Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară,
- h) Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- j) Hotărârea Guvernului nr.886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice,
- j) Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- l) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,
- m) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

a) referatul de aprobare al primarului comunei Dudeștii Noi în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.6242/2021, calitate acordată de prevederile art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îndeplinind condiția prevăzută la art. 136 alin. (3) lit. a) din același act normativ;

b) raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.6243/2021, îndeplinind condiția de la art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

c) avizul comisiei de specialitate EDUX, JUREX îndeplinind condiția de la art. 136 alin. (8) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

d) avizul de legalitate favorabil al secretarului comunei pentru proiectul de hotărâre în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu cele ale art. 9 din Regulamentul propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale consiliului local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dudeștii Noi nr. 53 din 19 noiembrie 2012,

având la bază prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit c), respectiv cele ale art. 139 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul Local al Comunei Dudeștii Noi adoptă prezenta hotărâre

Art. 1. – Se aprobă înființarea Serviciului Social "Ambulanța Socială, fără personalitate juridică" în subordinea Serviciului Public de Asistență Socială Dudeștii Noi.

Art. 2. – Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Social "Ambulanța socială" din subordinea Serviciului Public de Asistență Socială Dudeștii Noi, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Dudeștii Noi, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dudeștii Noi și prefectului județului Timiș și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.pcdn.ro.

Președintele de ședință,


.....
Ioan GHIȘE



Contrasemnează pentru legalitate:

**secretarul general al comunei
Dudeștii Noi**


.....
Loredana-Adina-Mihaela LUCIU

Hotărârea Consiliului Local a fost adoptată cu 11 voturi pentru, 0 voturi împotriva,

0 voturi abținere din totalul de 11 consilieri locali prezenți

**REGULAMENT- CADRU
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI SOCIAL FURNIZAT ÎN
COMUNITATE: SERVICIUL SOCIAL „ AMBULANȚA SOCIALĂ”**

Articolul 1

Definiție

- (1) Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al Serviciului social " Ambulanța Socială" din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială cu sediul administrativ în comuna Dudeștii Noi, Calea Becicherecului, nr. 29, jud. Timiș. Se aprobă prezentul Regulament de organizare și funcționare a Serviciului social, Ambulanța Socială, în vederea asigurării funcționării acestuia cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile și a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informații privind condițiile de accesare, serviciile oferite etc.
- (2) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât și pentru angajații serviciului și, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, reprezentanților legali.

Articolul 2

Identificarea serviciului social

Serviciul social " Ambulanța socială", cod serviciu social 8899 SIS-II, înființat și administrat de furnizorul Comuna Dudeștii Noi-Serviciul Public de Asistență Socială acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr.006656, deține Licența de funcționare definitivă/provizorie nr. -, CUI 16561131 cu sediul în comuna Dudeștii Noi, Calea Becicherecului, nr. 29, jud. Timiș.

Articolul 3

Scopul serviciului social

- (1) Serviciul social „Ambulanța Socială” este o structură de sprijin și intervenție al cărei obiectiv de activitate vizează realizarea transportului sanitar neasistat necesar acoperirii măsurilor de protecție socială a persoanelor care prezintă urgențe sociale.
- (2) Principalele obiective ale Serviciului social „ Ambulanța Socială” din comuna Dudeștii Noi sunt:
 - Acordarea asistenței medico-sociale persoanelor/grupurilor cu risc crescut de excluziune socială care reprezintă urgențe sociale;
 - Transmiterea cazurilor depistate către compartimentele specializate în vederea asigurării serviciilor de care au nevoie persoanele aflate în situații de criză medico-socială, conform prevederilor legale în vigoare;
 - Medierea relațiilor cu serviciile publice de urgență specializate (spitale, policlinici, centre rezidențiale, adăposturi de urgență, etc.) în vederea internării/cazării persoanelor aflate în situație de criză.

(3) Serviciile Ambulanței sociale cuprind:

- Monitorizarea categoriilor sociale aflate în situație de risc, identificarea problemelor de sănătate, precum și a oportunităților de diminuare a marginalizării și excluziunea socială a acestora;
- Tratamente ambulatorii (tratament injectabil, pansamente) pentru persoanele asistate, recomandarea medicului de familie sau medicului curant al beneficiarului;
- Evaluări medicale periodice pentru persoanele aflate în evidența serviciilor de îngrijire socială și medicală la domiciliu (monitorizare T.A, puls, temperatură, monitorizare glicemie);
- Transportul persoanelor vârstnice, greu deplasabile, la unitățile medicale în vederea efectuării de consulturi și tratamente de specialitate;
- Transportul persoanelor greu deplasabile la Comisia de Evaluare a Persoanelor cu handicap în vederea evaluării pentru încadrarea în grad de handicap;
- Transportul persoanelor greu deplasabile la Comisia de Expertiză a capacității de muncă în vederea obținerii pensiei de invaliditate;
- Transportul persoanelor care necesită urmarea tratamentului chimioterapeutic;
- Asigurarea de asistență medicală în cadrul diverselor acțiuni și evenimente locale (campanii de informare, mediatizare, caravane, competiții sportive, etc.);
- Activități de informare despre drepturile și obligațiile beneficiarilor în cadrul procesului de furnizare a serviciilor;
- Activități de educație pentru sănătate și promovarea unui stil de viață sănătos și activ,
- Consiliere socială,
- Acordarea unor măsuri de sprijin în situații de urgență (de distribuire de alimente, băuturi nealcoolice calde, îmbrăcăminte, încălțăminte, etc.),
- Acordarea unor activități instrumentale ale vieții zilnice.

Articolul 4

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) Serviciul social " Ambulanța Socială" funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare, Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, Hotărârii nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012, Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit

sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2017, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 324/2019, a Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Anexa 7 din Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale, referitor la Standardele minime pentru serviciile sociale acordate în sistem integrat cu alte servicii de interes general destinate persoanelor adulte

(3) Serviciul social " Ambulanța Socială" este înființat conform hotărârii Consiliului Local al comunei Dudeștii Noi, prin care se aprobă organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

Articolul 5

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

1) Serviciul social " Ambulanța Socială" se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării Serviciului social " Ambulanță Socială" sunt următoarele:

- a)** funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii;
- b)** intervenția integrată;
- c)** flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesară intervenția;
- d)** posibilitatea prestării serviciilor fără evaluarea nevoilor persoanei, în funcție de tipul de intervenție, fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registrul de evidență sau în liste de prezență;
- e)** promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate;

- f) promovarea comportamentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc;
- g) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- h) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- i) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- j) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare, și asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- k) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- l) promovarea relațiilor de colaborare cu serviciul public de asistență socială, precum și cu toți actorii sociali.

Articolul 6

Beneficiarii serviciilor sociale

(1) Beneficiarii serviciilor acordate de Serviciului social " Ambulanța Socială" sunt:

- a) persoane și familii cu venituri reduse;
- b) persoane cu dizabilități/invaliditate;
- c) persoane vârstnice;
- d) persoane fără adăpost;
- e) persoane victime ale violenței în familie;
- f) persoane cu diferite adicții;
- g) persoane cu afecțiuni psihice;
- h) persoane cu boli cronice/terminale în diferite stadii de evoluție;

(2) Condițiile de accesare a serviciilor:

a) Solicitarea se realizează în baza unei cereri scrise însoțită de următoarele acte:

- copii ale actelor de identitate a beneficiarului și ale membrilor familiei acestuia
- copii ale documentelor medicale care să dovedească starea de sănătate a persoanei: bilet de ieșire din spital, certificat de încadrare în grad de handicap, certificat de pierdere a capacității de muncă, etc.
- act medical care să confirme faptul că pacientul nu se află în stare critică și nu necesită monitorizare sau îngrijiri medicale specializate pe durata transportului (medic de familie sau medic curant).

În situații excepționale (Urgența/Sesizări telefonice sau în cazul persoanelor care nu dețin acte de identitate) – se acordă serviciile sociale fără solicitare scrisă din partea beneficiarului fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registrul de evidență sau în liste de prezență.

b) Criterii de eligibilitate:

- persoanele care accesează serviciile „Ambulanței sociale” trebuie să trăiască pe teritoriul comunei Dudeștii Noi și să se încadreze în categoria de beneficiarii prevăzută la alin.1.

- reprezintă urgențe sociale cazurile persoanelor ce se află în situație de risc social și care necesită intervenție imediată pentru prevenirea degradării fizice și sociale și pentru evitarea riscului vital, care îndeplinesc una din condițiile de mai jos:

- Nu au locuință în proprietate sau în folosință;
 - Locuiesc în condiții improprii;
 - Sunt persoane adulte/vârstnice dependente;
 - Sunt încadrate în categoria persoanelor cu handicap/invaliditate
 - Sunt victime ale violenței domestice.
- persoanele care solicită serviciile ambulanței nu se află în stare critică și nu necesită monitorizare sau îngrijiri medicale specializate pe durata transportului către instituții medicale.

b) Realizarea evaluării socio-medicale în maximum 24 ore de la înregistrarea cererii. Concluziile acesteia vor conduce la selecția beneficiarilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prioritizând intervenția în funcție de gravitatea /urgența cazului.

c) Aprobarea sau respingerea dreptului la servicii se face de către șeful serviciului sau persoana împuternicită, în termen de 48 ore de la realizarea evaluării socio-medicale.

(3) Condiții de încetare a serviciilor: la cererea beneficiarului sau a reprezentantului legal, în cazul schimbării domiciliului beneficiarului, în cazul decesului beneficiarului sau dacă apar schimbări în situația socio-economică a beneficiarului de natură să schimbe criteriile inițiale de accesare a serviciilor.

(4) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate de Serviciul Social " Ambulanța Socială" au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică, după caz;

c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

d) să li se asigure continuitatea/transferul/recomandarea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;

f) să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale.

Articolul 7

Activități și funcții

Principalele funcții ale Serviciului social " Ambulanța socială " sunt următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale în comunitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. evaluarea inițială;

2. elaborarea planului de intervenție

- Tratamente ambulatorii (tratament injectabil, pansamente) pentru persoanele asistate, recomandarea medicului de familie sau medicului curant al beneficiarului;
- Evaluări medicale periodice pentru persoanele aflate în evidența serviciilor de îngrijire socială și medicală la domiciliu (monitorizare T.A, puls, temperatură, monitorizare glicemie);
- Transportul persoanelor vârstnice, greu deplasabile, la unitățile medicale în vederea efectuării de consulturi și tratamente de specialitate;
- Transportul persoanelor greu deplasabile la Comisia de Evaluare a Persoanelor cu handicap în vederea evaluării pentru încadrarea în grad de handicap;
- Transportul persoanelor greu deplasabile la Comisia de Expertiză a capacității de muncă în vederea obținerii pensiei de invaliditate;
- Transportul copiilor greu deplasabili în vederea efectuării de consulturi și tratamente de specialitate;
- Transportul persoanelor care necesită urmarea tratamentului chimioterapeutic;
- Monitorizarea categoriilor sociale aflate în situație de risc, identificarea problemelor de sănătate, precum și a oportunităților de diminuare a marginalizării și excluziunea socială a acestora;
- Asigurarea de asistență medicală în cadrul diverselor acțiuni și evenimente locale (campanii de informare, mediatizare, caravane, competiții sportive, etc.);
- Activități de informare despre drepturile și obligațiile beneficiarilor în cadrul procesului de furnizare a serviciilor;
- Activități de educație pentru sănătate și promovarea unui stil de viață sănătos și activ,
- Consiliere socială,
- Acordarea unor măsuri de sprijin în situații de urgență (de distribuire de alimente, băuturi nealcoolice calde, îmbrăcăminte, încălțăminte, etc.),
- Acordarea unor activități instrumentale ale vieții zilnice.

3. aplicarea planului de intervenție;

4. monitorizare;

5. de încetare a serviciilor furnizate

b) de valorificare a potențialului membrilor familiei și a comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excluziune socială etc., prin asigurarea următoarelor activități:

1. asigurarea de consiliere/îndrumare a membrilor familiei pentru dezvoltarea abilităților pentru creșterea calității vieții persoanelor adulte dependente de aparținători;

2. promovarea participării sociale;

3. activități de sensibilizare și informare a populației;
4. promovarea unui stil de viață sănătos;
5. educație pentru sănătate;
6. intervenție în stradă.

c) de informare a potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate și de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. adrese de informare către instituțiile publice din domeniul sănătății și protecției sociale;
2. materiale, pliante cu descrierea serviciilor oferite ;
3. elaborarea de rapoarte de activitate ;

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
3. aplicarea chestionarelor de satisfacție ;
4. reducerea incidenței unor boli datorate bătrâneții, singurătății și sărăciei;
5. ameliorarea cazurilor de boală deja existente;

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale serviciului prin realizarea următoarelor activități:

1. întocmirea documentelor financiar-contabile conform legislației în vigoare. Elaborarea anuală, în ultima luna a trimestrului IV, a bugetului propriu în vederea alocării resurselor financiare în mod optim pentru dezvoltarea și desfășurarea serviciilor;
2. asigurarea personalului serviciului conform organigramei aprobate;
3. evaluarea performanțelor angajaților;

Articolul 8

Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal

(1) Serviciul social "Ambulanța socială" funcționează cu un număr total de 3 posturi, conform prevederilor Hotărârii consiliului local, din care:

- a) personal de conducere: șef serviciu 1 ;
- b) personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar: 1;
- c) personal cu funcții administrative: 1;

Articolul 9

Personalul de conducere

(1) Personalul de conducere este reprezentat de șeful de serviciu.

(2) Atribuțiile personalului de conducere sunt:

- a)** asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activităților desfășurate de personalul serviciului și propune organului competent sancțiuni disciplinare pentru salariații care nu își îndeplinesc în mod corespunzător atribuțiile, cu respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale, codului muncii etc.;
- b)** elaborează rapoartele generale privind activitatea serviciului social, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă furnizorului de servicii sociale;
- c)** propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;
- d)** colaborează cu alte centre/alți furnizori de servicii sociale și/sau alte structuri ale societății civile la acțiuni care vizează ameliorarea asistenței sociale a grupurilor vulnerabile;
- e)** răspunde de calitatea activităților desfășurate de personalul din cadrul serviciului și dispune, în limita competenței, măsuri de organizare care să conducă la îmbunătățirea acestor activități sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;
- f)** organizează activitatea personalului și asigură respectarea timpului de lucru și a regulamentului de organizare și funcționare;
- g)** întocmește proiectul bugetului propriu al serviciului;
- h)** asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale, după caz;
- i)** alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil.

Articolul 10

Personalul specialitate și auxiliar

(1) Personalul de specialitate este: asistent medical comunitar (325301);

(2) Atribuții ale asistentului medical comunitar privesc în principal elaborarea planului de intervenție și implementarea acestuia:

- asigură derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale, cu respectarea prevederilor legii, a standardelor minime de calitate aplicabile și a prezentului regulament, prin:

- identifică în cadrul comunității persoanele și grupurile vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluează, respectiv determină nevoile de servicii de sănătate ale acestora;
- desfășoară programe și acțiuni destinate protejării sănătății, promovării sănătății și în directă legătură cu determinanți ai stării de sănătate, respectiv stil de viață, condiții de mediu fizic și social, acces la servicii de sănătate și efectuează activități de educație pentru sănătate în vederea adoptării unui stil de viață sănătos;
- furnizează servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, sub îndrumarea medicului de familie, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

- participă la desfășurarea diferitelor acțiuni colective de pe teritoriul comunității: vaccinări, programe de screening populațional și la implementarea programelor naționale de sănătate, inclusiv mobilizarea populației pentru participarea la programele de vaccinări și controalele medicale profilactice;
 - semnalează medicului de familie cazurile suspecte de boli transmisibile constatate cu ocazia activităților în teren și participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;
 - identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și transmite informațiile despre acestea către medicul de familie, cu precădere a copiilor și a gravidelor, în scopul obținerii calității de asigurat de sănătate și a asigurării accesului acestora la servicii medicale;
 - identifică femeile de vârstă fertilă vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei și le informează despre serviciile de planificare familială și contracepție, precum și asigură suportul de a accesa aceste servicii;
 - oferă consiliere medicală și socială, în limita competențelor profesionale legale;
 - direcționează persoanele aparținând grupurilor vulnerabile către serviciile medicale și sociale și monitorizează accesul acestora;
 - organizează și desfășoară acțiuni în comun cu serviciile sociale din primărie și personal din alte structuri de la nivel local sau județean, în cazul problemelor sociale care pot afecta starea de sănătate sau accesul la servicii medicale ale persoanei vulnerabile;
 - identifică și notifică autoritățile competente cu privire la cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, persoanele cu handicap, precum și a altor situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;
 - colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizații neguvernamentale pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, economic sau social;
 - efectuează vizite la domiciliu pentru asistența medicală a pacientului cronic sau în stare de dependență și a vârstnicului, în special a vârstnicului singur, complementar asistenței medicale primare, secundare și terțiare;
 - întocmește evidențe și documente utilizate în exercitarea activității, cu respectarea normelor eticii profesionale și păstrării confidențialității în exercitarea profesiei.
 - alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile;
- colaborează cu specialiști din alte centre în vederea soluționării cazurilor, identificării de resurse;
 - monitorizează respectarea standardelor minime de calitate;
 - întocmește rapoarte periodice cu privire la activitatea derulată;
 - alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil.

(3) Personalul administrativ este: conducător auto (8322);

(a) Atribuții ale conducătorului auto privesc în principal transportul personalului de specialitate precum și beneficiarii serviciilor sociale.

Articolul 11

Finanțarea serviciului

(1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, furnizorul de servicii sociale are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciului cel puțin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

(2) Finanțarea cheltuielilor serviciului se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

a) bugetul local al Comunei Dudeștii Noi;

b) bugetul de stat;

c) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;

d) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;

e) contribuția persoanelor beneficiare, după caz;

f) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.