



**ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMARUL
COMUNEI DUDEȘTII NOI**



**DISPOZIȚIA
Nr. 180 din 29.12.2022**

privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2023

Ținând cont de:

a) prevederile art. 11 - 14 din Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice,

b) în temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

primarul comunei Dudeștii Noi, Jud.Timiș, emite următoarea dispoziție:

Art. 1. Se aprobă Strategia anuală de achiziții publice pentru anul 2023, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează consilierul achiziții publice din cadrul Compartimentului de contabilitate publică și control intern.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Timiș pentru exercitarea controlului de legalitate, consilierului achiziții publice din cadrul Compartimentului de contabilitate publică și control intern și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizierul Primăriei comunei Dudeștii Noi, precum și prin publicarea pe pagina de internet la adresa: www.pcdn.ro.

**primarul comunei Dudeștii Noi
GOSA Ion**

**Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al comunei Dudeștii Noi
Loredana-Adina-Mihaela LUCIU**

L.S.

Aprobat
primarul comunei Dudeștii Noi
Ion GOȘA

**Strategia anuală de achiziții publice
pentru anul 2023**

Forma documentului:

Inițială	X
Actualizată	
Numărul actualizării	

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395 / 2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, s-a procedat la întocmirea prezentei strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- Necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă având la bază referatele de necesitate pentru anul 2023, necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- Valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- Capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui 2stimat care să asigure beneficiile anticipate;
- Resursele estimate la nivel de autoritate contractantă care pot fi estimate derulării procesului de achiziție publică.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Comunei Dudeștii Noi, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate în calitate de autoritate contractantă pe parcursul anului 2023.

Strategia anuală de achiziții publice se poate modifica sau estimate ulterior, modificări / completări care se aprobă conform legislației în vigoare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziții publice pe anul 2023 au fost elaborate **Programul anual al achizițiilor publice** și **Anexa privind achizițiile directe**, ca instrumente manageriale utilizate pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul comunei Dudeștii Noi.

1. Obiective de realizat prin implementarea Strategiei anuale de achiziții publice (SAAP)

Au fost stabilite următoarele obiective (enumerate mai jos) pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2023, ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice. Acest lucru s-a realizat cu luarea în considerare a modalităților de achiziți pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții (proceduri de achiziție și cumpărări directe), luându-se în calcul informațiile obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați.

2. Obiectiv general:

Asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru realizarea obiectivelor de funcționare și dezvoltare instituțională ale Comunei Dudeștii Noi în condițiile de legalitate, eficiență și eficacitate.

1.2 Obiective estimate:

- 1) Creșterea transparenței proceselor de achiziții publice de produse, servicii și lucrări derulate de către Comuna Dudeștii Noi;
- 2) Creșterea eficienței proceselor de achiziție publică, estimate asigurarea necesarului de produse/servicii/lucrări de calitate, la cele mai bune costuri/prețuri/tarife de achiziție, în condiții de legalitate;
- 3) Planificarea și organizarea adecvată a proceselor de achiziție publică în vederea prevenirii apariției de întârzieri în asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților și a dezvoltării Comunei Dudeștii Noi;
- 4) Utilizarea eficientă a resurselor profesionale și financiare ale Comunei Dudeștii Noi pentru asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări în anul 2023.

3. Indicatori cantitativi și calitativi pentru managementul / gestionarea portofoliului de procese de achiziții

Conform strategiei de dezvoltare a Comunei Dudeștii Noi, obiectivele propuse pentru a fi realizate la nivelul comunei în anul 2023 sunt necesare pentru realizarea infrastructurii educaționale (reabilitare, modernizare, extindere și dotare Școlii Gimnaziale), sociale (achiziție ambulanță pentru nevoi sociale) și de mediu și urbanistice (construire parc).

Achizițiile propuse a se efectua pe parcursul anului 2023 se vor realiza on-line, din SICAP.

4. Date de intrare utilizate în elaborarea Strategiei anuale de achiziție publică

Luând în considerare prevederile art. 11 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016, datele de intrare utilizate în elaborarea strategiei anuale de achiziții publice sunt detaliate în continuare:

- a) nevoile identificate la nivelul Comunei Dudeștii Noi, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivelul Comunei Dudeștii Noi pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul Comunei Dudeștii Noi, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

5. Capacitatea profesională a autorității contractante de a realiza atât fiecare achiziție în parte, cât și toate achizițiile incluse în PAAP

5.1. Evaluarea capacității profesionale existente

Primăria Comunei Dudeștii Noi nu beneficiază de personal calificat tehnic și nu are capacitatea de a derula procedurile de achiziții publice.

5.2. Evaluarea necesarului de resurse suplimentare externe

Având în vedere că Primaria Comunei Dudeștii Noi nu beneficiază de personal calificat tehnic și nu are capacitatea de a derula procedurile de achiziții publice, va utiliza un furnizor de servicii de achiziție (expert extern cooptat), selectat în condițiile legii.

6. Fundamentarea informațiilor incluse în SAAP

6.1. Valorile estimate ale contractelor de lucrări, servicii și de furnizare produse ce urmează a fi încheiate pe parcursul anului 2023, s-au stabilit în baza devizelor generale estimative ale obiectivelor, devize elaborate de proiectanți sau pe bază de istoric din bunele practici existente la nivelul autorității contractante.

6.2. Riscuri asociate portofoliului și stabilirea de măsuri pentru gestionarea acestora

În elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice au fost identificate și evaluate principalele riscuri, proprii obiectivelor și activităților derulate în cadrul autorității contractante.

Pentru riscurile evidențiate, au fost stabilite măsuri de gestionarea acestora, documentate în Registrul riscurilor și sunt reflectate ca atare, în PAAP: data de începere a procedurii, data de finalizare a procedurii, modalitatea de atribuire aleasă.

7. Modalități de atribuire asociate portofoliului de procese de achiziție publică și justificarea alegerii acestora

Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016, autoritatea contractantă are obligația publicării unui anunț de participare și/sau de atribuire în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- a) **26 093 012 lei**, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de lucrări;
- b) **678 748 lei**, pentru contractele de achiziții publice/acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de comuna Dudeștii Noi și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora;
- c) **3 636 150 lei**, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98 / 2016.

Conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016, autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică/acordurile-cadru care privesc achiziții publice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1) prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

Conform art. 7 alin. (5), autoritatea contractantă are dreptul de a **achiziționa direct** produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât **270.120 lei**, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât **900.400 lei**.

Conform art. 43 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, în cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SICAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu/ANAP sau a SICAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.

Tipurile de achiziții publice directe, în funcție de valoarea estimată a achizițiilor sunt următoarele:

- a) achiziții directe pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte;
- b) achiziții directe pe baza unei singure oferte;
- c) achiziții directe fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil, prin consultarea a minimum trei candidați;

d) achiziții directe inițiate prin publicarea unui anunț de participare într-o secțiune dedicată a SICAP.

8. Organizarea și atribuirea achizițiilor directe pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte

Etapa de atribuire a achizițiilor directe pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte se va finaliza fie cu acceptarea notei de comandă de către operatorul economic, în cazul achizițiilor de furnizare, de servicii și lucrări de complexitate redusă sau prin semnarea contractului de servicii/lucrări de către ambele părți.

9. Organizarea și atribuirea achizițiilor directe pe baza unei singure oferte

Etapa de atribuire a achizițiilor directe pe baza unei singure oferte se va finaliza fie cu acceptarea notei de comandă de către operatorul economic, în cazul achizițiilor de furnizare, de servicii și lucrări de complexitate redusă, fie prin semnarea contractului de servicii/lucrări de către ambele părți.

10. Organizarea și atribuirea achizițiilor directe fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil, prin consultarea a minimum trei candidați

Comisia de evaluare a ofertelor va analiza și evalua ofertele primite pe baza criteriilor și a metodologiei aprobate de conducătorul instituției publice și va alege oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnic și economic.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere tehnic și economic autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Cel mai bun raport calitate-preț/calitate-cost se determină pe baza unor factori de evaluare care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale, în legătură cu obiectul achiziției directe.

Factorii de evaluare pot viza:

a) calitatea, inclusiv avantajele tehnice, caracteristicile estetice și funcționale, accesibilitatea, conceptul de proiectare pentru toți utilizatorii, caracteristicile sociale, de mediu și inovatoare și comercializarea și condițiile acesteia;

b) organizarea, calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea achiziției, în cazul în care calitatea personalului desemnat poate să aibă un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de executare a achiziției;

c) serviciile postvânzare, asistența tehnică și condițiile de livrare, cum ar fi data livrării, procesul de livrare și termenul de livrare sau de finalizare.

Costul cel mai scăzut se determină pe considerente de rentabilitate, utilizând factori precum calcularea costurilor pe ciclul de viață.

Etapa de atribuire a achizițiilor directe fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil, prin consultarea a minimum trei candidați se va finaliza prin semnarea contractului de produse/servicii/lucrări de către ambele părți.

11. Organizarea și atribuirea achizițiilor directe inițiate prin publicarea unui anunț de participare într-o secțiune dedicată a SICAP. Documentația de atribuire

În baza Legii 98/2016 și a Art. 7, autoritatea contractantă trebuie să respecte următoarele praguri conform alin (5) și (7) și anume:

(5) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.

(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

b) are obligația de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări, dar mai mică sau egală cu valoarea menționată la lit. a); dacă în urma consultării autoritatea contractantă primește doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată;

c) are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

d) are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte, dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică de 9.000 lei, fără TVA.

Documentația de atribuire este alcătuită din următoarele:

a) anunțul de participare,

b) caietul de sarcini, în cazul achizițiilor publice de complexitate ridicată din punct de vedere tehnic;

c) proiectul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii;

d) declarația privind persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției, precum și datele de identificare ale acestora

e) formulare și modele de documente.

Instrucțiunile către ofertanți prevăzute în anunțul de participare conțin detaliile referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare, respectiv detalii procedurale cum ar fi precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate.

În cazul acordului-cadru, anunțul de participare trebuie să conțină și un set minim de informații specifice referitoare la:

a) frecvența de atribuire a contractelor subsecvente;

b) criteriul de atribuire și, după caz, factorii de evaluare care urmează să se aplice pentru atribuirea contractelor subsecvente;

c) estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, precum și ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru;

d) estimarea valorii celui mai mare contract subsecvent care urmează să fie atribuit pe durata acordului-cadru.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificațiile tehnice trebuie să permită tuturor operatorilor economici accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate față de asigurarea unei concurențe efective între operatorii economici.

Autoritatea contractantă poate iniția aplicarea procedurii de atribuire numai după ce a fost elaborată și aprobată de către conducătorul instituției publice documentația de atribuire. Documentația de atribuire se va publica în SICAP la secțiunea Publicitate anunțuri.

Comisia de are a ofertelor va analiza și evalua ofertele primite pe baza criteriilor și a metodologiei aprobate de conducătorul instituției publice și va alege oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnic și economic.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere tehnic și economic, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Etapă de atribuire a achizițiilor directe inițiate prin publicarea unui anunț de participare într-o secțiune dedicată a SICAP se va finaliza prin semnarea contractului de produse/servicii/lucrări de către ambele părți.

Atribuirea unui contract de achiziție publică / acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape:

- Etapa de planificare / pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului / acordului cadru;
- Etapa post-atribuire contract / acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului / acordului cadru.

12. Etapa de planificare / pregătire a unui proces de achiziție publică:

Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar reprezintă strategia anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări / completări care se aprobă de conducătorul autorității contractante.

În cazul în care modificările au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Etapă de planificare / pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către primarul Comunei Dudeștii Noi a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege nr. 98 / 2016, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare / pregătire a achiziției în legătură cu:

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;

b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului / acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și / sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea nr. 98 / 2016 și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală / regională / națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul / acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

13. Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului / acordului-cadru:

Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului / acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SICAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică / acordului-cadru.

14. Etapa post-atribuire a contractului / acordului-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului / acordului-cadru

Etapa post atribuire a contractului / acordului-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului / acordului-cadru începe odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică / acordului-cadru și se finalizează la încheierea perioadei de valabilitate a contractului de achiziție publică / acordului-cadru.

Consilierul achiziției publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Dudeștii Noi va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor contractuale și se va asigura de buna exploatare a dotărilor și serviciilor achiziționate.

15. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorității contractante și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică / acordurilor-cadru pe care Comuna Dudeștii Noi intenționează să le atribuiască în decursul anului 2023.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 s-a ținut cont de:

i) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;

ii) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;

iii) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificări in bugetul primariei, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 se va actualiza, in funcție de fondurile aprobate. Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică / acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului / acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2023 al Comunei Dudeștii Noi și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija consilierului achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dudeștii Noi, se va publica Programul anual al achizițiilor publice pe pagina de internet www.pcdn.ro.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SICAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al Comunei Dudeștii Noi, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele / acordurile-cadru de produse, și / sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice și contractele / acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

16. Sistemul de control intern

Având în vedere legislația privind achizițiile publice, ca document de politică internă, sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice, controlul intern va trebui sa includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie să fie structurat pe principiul separării atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare / de plată, a persoanelor responsabile cu achizițiile publice și persoanele cu atribuții în domeniul tehnic și economic, cerință de separare a atribuțiilor care depinde de alocarea cu personal, respectiv de resursele profesionale proprii.

17. Excepții

Prin excepție de la prevederile art. 12 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acord-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Comuna Dudeștii Noi va implementa în cursul anului 2023, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și / sau proiecte de cercetare-dezvoltare, va elabora distinct pentru

fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice de produse, servicii și / sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și / sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, respectiv nediscriminarea. Tratatul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Comuna Dudeștii Noi va derula procedurile de achiziție prin sistemul electronic al achizițiilor publice SICAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege și prin procedurile operaționale interne. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate conform art. 43 alin. (3) lit. C) și (5) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, se vor realiza în sistem offline.

18. Prevederi finale și tranzitorii

Comuna Dudeștii Noi, prin consilierul achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Dudeștii Noi va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2023 se va publica pe pagina de internet www.pcdn.ro.

Program Anual al Achizițiilor Publice
proceduri simplificate

Intenția,
Scrie AȘINTE.

Nr. Crt.	Nr. Referat de necesitate	Persoana care întocmeste referatul	Obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Detalii	Cod CTV	Valoarea estimată a contractului / acordului-cadru în lei TVA	Valoarea estimată pentru	Data estimată	Persoana responsabilă
1	13089 / 27.12.2022	Oana Damian	Destinajare post poliție, poliție locală și reniză PSI și construire clădire administrative în regim de înălțime P+M	Destinajare post poliție, poliție locală și reniză PSI și construire clădire administrative în regim de înălțime P+M Lucrări de amenajare teren - strada Cărlu - 55.000,00 lei - strada Săndreșului - 455.000,00 - strada Bădăreșului - 355.000,00 - strada Livezilor - 220.000,00 lei în comuna Dudești Noi	45216100-5	2.590.000,00	2.975.000,00	ianuarie-decembrie	Sorin Adinte
2	13096 / 27.12.2022	Oana Damian	Lucrări de amenajare teren în comuna Dudești Noi	Lucrări de amenajare teren - strada Cărlu - 55.000,00 lei - strada Săndreșului - 455.000,00 - strada Bădăreșului - 355.000,00 - strada Livezilor - 220.000,00 lei în comuna Dudești Noi	45233161-5	1.085.000,00	1.291.150,00	ianuarie-decembrie	Sorin Adinte

Nr. Crt.	Nr. Referat de necesitate	Persoana care întocmeste referatul	Obiectivul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Descriere	Cod CTPV	Preț estimat		Sursa de finanțare	Data estimată pentru plățile	Data estimată finalizare achiziție	Persoana responsabilă cu achiziția publică
						la TVA	la TVA cu TVA conform bug				
1	12782 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Uniforme de pompieri	Echipamente necesare SVSU - furcune, costume pompieri, aparat de respirat cu oxigen, unelte de intervenție	35811100-3	10,000.00	11,900.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
2	12916 / 20.12.2022	Oana-Laura Damian	Lema de foc	Lemne de foc pentru Casa de Cultura si Gradinita	03413000-8	66,667.00	70,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
3	12914 / 20.12.2022	Oana-Laura Damian	Servicii de instalare a echipamentului electric	Servicii de demontare ornamente luminoase, utilizate pe perioada de iarna	51110000-6	45,000.00	53,550.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
4	12913 / 20.12.2022	Oana-Laura Damian	Produse horticoale si plante de pepiniera	Plante ornamentale: muscate, tagetea, calceus, panselute, laiele, lavanda, trandafiri si altele ibante	03120000-8	50,000.00	59,500.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
5	12912 / 20.12.2022	Oana-Laura Damian	Servicii de dezinfectie si de dezinsectie	Servicii de dezinsectie si deratizare terestra si aeriana - servicii de dezinsectie terestra pe aliniamente stradale (4 lucrari de 32km), dezinsectie aeriana (2 lucrari pe o suprafata de 290hm), deratizare exteriora (2 lucrari pe rețeaua stradală de 32km), deratizare, dezinsectie si dezinfectie pentru 3 locații (Sediu Primăriei, Casa de Cultura si Post Polite)	90921000-9	140,000.00	166,600.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
6	12915 / 20.12.2022	Oana-Laura Damian	Servicii de curățare a cuptoarelor și a șemii	Curățarea cosurilor de fum la Casa de Cultura si Gradinita	90915000-4	3,000.00	3,570.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
7	12781 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor	Consultanta in domeniul achizițiilor	79418000-7	50,000.00	59,500.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
8	12780 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Servicii de taxa de autostrada	Rovinieta Dacia Duster TM06PDPN si Rovinieta Denuis TM05PDPN	63712210-8	300.00	357.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
9	12779 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Servicii de spalare a automobilelor si servicii	Servicii de spalare exterior, interior si portbagaj - Dacia Duster TM06PDPN (100 spalari/ana) si spalare exterior, interior si igienizat - Renault Master TM07PDPN (ambulanta - 24 spalari/ana)	50112300-6	7,277.31	8,660.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
10	12778 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Combustibili	Combustibil - motorina pentru Dacia Duster TM06PDPN, Renault Master 1	09100000-0	25,714.28	30,600.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
11	12777 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Diverse imprimate	Fol de parcurs 100 file (3 buc)	22900000-9	45.00	53.55	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
12	12776 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Produse de curatat pentru automobile	Solentie spalat parbriz - stropogel vara si iarna (15 buc)	39831500-1	378.15	450.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
13	12775 / 16.12.2022	Sorin Axinte	Servicii de reparare si de intretinere a autoturismelor	Servicii de reparare si de intretinere Dacia Duster TM06PDPN, Renault Master TM07PDPN (Ambulanta) si Denuis TM05PDPN (Masina pompieri)	50112000-3	16,806.72	20,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
14	12985 / 21.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Servicii privind administrarea domeniului public și privat al comunei Dudești Noi	Servicii privind administrarea domeniului public și privat al comunei Dudești Noi: servicii de curățenie, servicii de întreținere spații verzi, servicii de întreținere și reparații la instituții publice și servicii de curățare rigole stradale	50800000-3	350,000.00	416,500.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
15	13011 / 21.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Lucrări privind administrarea domeniului public și privat al comunei Dudești Noi	Lucrări privind administrarea domeniului public și privat al comunei Dudești Noi: lucrări de transport și manipulare a diverselor materiale, lucrări de întreținere a drumurilor comunale, lucrări de defrișat și curățirea terenurilor de vegetație	45453000-7	850,000.00	1,011,500.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
16	12984 / 21.12.2022, 12839 / 19.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea, Ecaterina Ripa, Monica Dumca	Surse de alimentare electrică continua	Baterii UPS Server UPS - sursa nelinteruptibila de putere pentru calculator (1buc) Sursa UPS (2 buc)	31154000-0	4,949.58	5,890.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
17	12983 / 21.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Limitatoare de viteza	Protecare si executie montare calmatoare de viteza si indicatoare rutiere in comuna Dudesti Noi	38571000-8	90,000.00	107,100.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
18	12982 / 21.12.2022, 12981 / 12980 /	Alexandru-Dumitru Bodea, Alexandru-Dumitru Bodea	Costitoare	Costitoare pentru tractor Costitori pe benzina	16310000-1	25,000.00	29,750.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
19	12980 / 21.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Ferastreale de mana	Drujbe, motoferastraie pe benzina	44511500-0	5,000.00	5,950.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte

20	13039 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Servicii de gazduire pentru operarea de site-uri WWW (World Wide Web)	Servicii de mentenanță, webhosting site web – abonament lunar www.pcd.ro (4 luni)	72415000-2	18,000.00	21,420.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
21	13040 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Servicii de intretinere a fotocopiatoarelor	Servicii de mentenanța lunară la multifunctionale si imprimante	50313700-4	21,600.00	25,704.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
22	13041 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta	Servicii de mentenanța si asistenta IT	72000000-5	25,200.00	29,988.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
23	13042 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Imprimante laser	Imprimante laser color cu a4f (2 buc)	30232110-8	5,000.00	59,850.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
24	13043 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Lucrari de instalatii electrice	Lucrari de instalatii electrice	45310000-3	4,000.00	4,760.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
25	13044 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Sisteme si dispozitive de supraveghere si de securitate	Mentenanță lunară sistem alarmare antiefracție, sistem supraveghere video	35120000-1	20,400.00	24,276.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
26	13045 / 22.12.2022, 13981 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea, Nathali Alexandru Bodea	Monitoare	Monitor 24inch pentru Departamentul de Taxe si Impozite - 1150 lei	33195100-4	1,800.00	2,142.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
27	13046 / 22.12.2022	Alexandru-Dumitru Bodea	Pietris, nisip, piatra concasata si agregate	Piatra concasata pentru intretinere si reparatii drumuri	14210000-6	20,250.00	25,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
28	12810 / 16.12.2022, 12817 / 16.12.2022, 12662 / 14.12.2022, 12664 / 14.12.2022	Ecaterina Ripa, Marinela Clenciu, Daniela Butariu, Daniela Butariu	Servicii de publicitate	Servicii de "Publicare anunturi in diverse publicatii" Pachet de promovare online și print în publicația on-line Ziar "ZIUA DE VEST" - 2980 buc/an Servicii de filmare Zilele Comunei, Rusali 3-5 Iunie 2023 și transmitere pe posturi de televiziune - 2.000 lei Filmare sedințe lunare Consiliul Local - 18.000 lei	79341000-6	18,000.00	21,420.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
29	12809 / 16.12.2022	Ecaterina Ripa	Transport de pasageri ocazional	Servicii "deplasari interne" a consilierilor locali, a demultarilor, a functionarilor publici si a personalului contractual in cursuri (22 persoane X 100 lei/persoana)	60140000-1	1,848.74	2,200.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
30	12806 / 16.12.2022	Ecaterina Ripa	Servicii de formare profesionala	Cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională pentru consilierii locali, demultari, functionari publici și personal contractual (22 persoane X 800,00 lei/ persoana)	80530000-8	17,600.00	20,944.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
31	12804 / 16.12.2022, 13001 / 16.12.2022	Ecaterina Ripa, Lintinca Presa	Formulare	Fișe PSI (20 buc.) + SSM (20 buc.) Registru de casa A4 (6 buc) - 25 lei/buc	22820000-4	226.89	270.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
32	12807 / 16.12.2022	Ecaterina Ripa	Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si in controlul riscurilor	Servicii de "consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă și prevenirea și stingerea incendiilor pentru anul 2023"	71317000-3	4,033.61	4,800.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
33	12808 / 16.12.2022	Ecaterina Ripa	Servicii de medicina muncii	Servicii de medicina muncii	85147000-1	10,084.03	12,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
34	12853 / 19.12.2022	Veronica Ungureanu	Echipamente de protectie	Echipamente Ambulanță socială	18143000-3	1,400.00	1,666.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
35	12830 / 19.12.2022	Veronica Ungureanu	Diverse medicamente	Medicamente și produse sanitare	33690000-3	700.00	833.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
36	12846 / 19.12.2022	Loredana Luciu	Pachete software pentru creare de documente, pentru desen, imagistica, planificare si productivitate	Licente programe de calculator eMOL	48300000-1	3,000.00	3,570.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
37	12884 / 19.12.2022, 12885 / 19.12.2022	Ioana-Lăcrămioara Luca, Ioana-Lăcrămioara Luca	Servicii de topografie	Servicii topo-cadastrale – corectare titluri de proprietate și întocmire procese verbale de punere în posesie, 8.000 lei Servicii topo-cadastrale – actualizare Legea nr. 165 / 2013 5000 lei	71351810-4	13,000.00	15,470.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte
38	12845 / 19.12.2022	Ioana-Lăcrămioara Luca	Servicii de evaluare a impactului asupra mediului (EIA), altele decat cele pentru constructii	Obligatii - Agentia Fondului de mediu	90711400-8	20,000.00	23,800.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sortin Axinte

39	12883 / 19.12.2022, 12815 / 16.12.2022, 12671 / 14.12.2022, 12708 / 15.12.2022, 12706 / 15.12.2022, 12707 / 15.12.2022, 12798 / 16.12.2022, 12840 / 19.12.2022	Maria Bogdan, Marinela Cienciu, Daniela Butariu, Monica Dumnea, Iuliana Olimpia Porojan, George-Bogdan Sitar, Linbica Presca, Ecaterina Ripa	Toner pentru imprimantele laser/faxuri	30125110-5	36.216,90	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
40	12815 / 16.12.2022, 12797 / 16.12.2022, 12851 / 19.12.2022	Marinela Cienciu, Daniela Butariu, Nathalia-Alexandra Bluc	Diverse piese de schimb	34913000-0	7,950.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
41	12816 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Consumabile medicale nechimice de unica folosinta si consumabile hematologice	33141000-0	400.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
42	12883 / 19.12.2022	Maria Bogdan	Equipament electronic	31710000-6	29.750,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
43	12811 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Apa potabila si cafea	41110000-3	9,996.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
44	12811 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Pahare	39221123-5	1,089.08	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
45	12812 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Servicii de colectare a deseurilor urbane solide	90511100-3	58,823.53	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
46	12817 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Ziare	22210000-5	3,200.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
47	12817 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Calendare	30199792-8	840.34	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
48	12812 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Servicii postale si de curierat	64100000-7	6,722.69	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
49	12650 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Editare și tipărire Almanah "Dudeșteanu" - 300 buc	79970000-4	9,000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
50	12651 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii pirotehnice pentru Zilele Comunei si Revelion 2023-2024	2461200-6	50,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
51	12652 / 14.12.2022, 12659 / 14.12.2022, 12666 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Instruire si indrumare atelilor artistice conform Agenda Culturala 2023 - 1.500 lei Servicii muzicale, sonorizare si efecte speciale cu DJ profesionist pentru urmatoarele evenimente: "Dragobetele saruta fetele", "1 iunie - Ziua Copilului", "Batal Pensionarilor (1 oct 2023)", "Carnavalul Dovlecilor (28 oct 2023)", "Revelion 2024" - 10.000 lei Program muzical cu solisti si formatie pentru urmatoarele evenimente: "Seara traditionala", "Batal Pensionarilor", "Spectacol Sarbatori de iarna", "Bai de Craciun" - 50.000lei	92312000-1	61,500.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
52	12653 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de divertisment cu mascate, jocuri, concursuri, premii, Carnavalul Dovlecilor (octombrie 2023)	92300000-4	4,900.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
53	12654 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de cazare si masa pentru ANSAMBLUL DE DANSURI POPULARE DUDEȘTEANA, CORUL CASEI DE CULTURA si TRUFA DE DANS MODERN EXTREME	55110000-4	15,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
54	12656 / 14.12.2022, 12657 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Costume populare pentru Ansamblul de dansuri populareDudesteana si costumate membrii cor Casa de Cultura - 6.000 lei Servicii de instruire si coregrafie pentru grupele de dans modern EXTREME - 3.000 lei	98390000-3	8,000.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
55	12660 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Drapele pentru Institutii RO (20 buc) si UE (20 buc) si Drapele populare RO (50 buc)	35821000-5	2,380.00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte

56	12661 / 14.12.2022, 12658 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de scoți de dans	Serviciile instruire, coregrafie și acompaniament muzical cu instrumentisti pentru grupete de dansuri populare Dudesteană - 4.000 lei Servicii de instruire, coordonare și dirijare Cor Casa de Cultura - 3.000 lei	92342000-0	7.000,00	7.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
57	12662 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Dulciuri	Dulciuri si produse dulci pentru copii ce participa la concursul de colinde, obiceiuri si traditii de sarbatori la Apringerea Bradului (5 dec 2023)	15842300-5	45.000,00	53.550,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
58	12665 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de ambulanta	Servicii medicale cu asistent calificat pentru competitii si evenimente cuprinsse la Agenda Culturala 2023: 1 lunie-Ziua Copilului (300 lei) si Ziile-Comunei-Rusuili (900 lei)	85143000-3	1.200,00	1.200,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
59	12667 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Boxe	Statie cu boxe-sonorizare, pentru urmatoarele evenimente: "1 Iunie", "Apringerea Bradului", "Sarbati scolare", "Competitii", "Seri de colinde"	32342412-3	1.500,00	1.500,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
60	12668 / 14.12.2022	Daniela Butariu, Iuliana Olimpia Borzan	Scari plante	Scara de aluminiu cu 5 trepte Scara plimbala in 5 trepte (1 buc) - 464,1 lei (TV A lucies)	44423220-9	640,00	714,10	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
61	12673 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de consultanta privind drepturile de autor ???????	Taxa UCVR ADA - Drepturi de autor in domeniul muzical, pentru artisti, Ziile Comunei	79121000-8	4.000,00	4.760,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
62	12674 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Transport cu autocar sau microbus	Transport intern cu autocar si microbuz pentru Ansamblul Dudestean, Corul Casei de Cultura si Trupa de dans Extreme	60140000-1	12.000,00	14.280,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
63	12675 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Jocuri si jucarii, atractii de balci	Premii (jocuri, jucarii, baloane, produse de papetarie) pentru 1 Iunie - Ziua Internationala a Copiilor	37500000-3	1.500,00	1.785,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
64	12676 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de recreere, culturale si sportive	Servicii de inchiriat tobogane 2 buc cu loc de joaca pentru 1 Iunie-Ziua Copiilor	92100000-1	6.722,69	8.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
65	12681 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de catering	Servicii de catering pentru artisti si ansamblurile invitate si invitatii special care participa la Ziile Comunei 3-5 Iunie 2023	55521000-1	5.000,00	5.950,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
66	12678 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Toalete publice	Servicii de inchiriere, intretinere si igienizare toalete ecologice pentru Ziile Comunei 3-5 Iunie 2023 (6 buc)	45215500-2	3.000,00	3.570,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
67	12677 / 14.12.2022	Daniela Butariu	Servicii de organizare de evenimente culturale	Servicii de organizare, logistica, program muzical si de divertisment pentru Ziile Comunei 3-5 Iunie 2023	79952100-3	100.000,00	100.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
68	12709 / 15.12.2022, 12800 / 16.12.2022	Monica Dumcea, Liubinka Presea	Chitantiere	Chitantiere (3 buc) Chitantiier (6 buc) - 8 lei/buc	22814000-9	65,34	78,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
69	12710 / 15.12.2022	Monica Dumcea	Mouse pentru computer	Mouse Wi-Fi (2 buc)	30237410-6	100,00	119,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
70	12711 / 15.12.2022	Monica Dumcea	Dispozitive de stocare cu memorie flash	Memory Stik 128 GB (2 buc)	30233180-6	71,43	85,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
71	12766 / 16.12.2022, 12768 / 16.12.2022	George-Bogdan Silar	Servicii de asigurare a constructiilor impro	Asigurare imobii - GRADINITA Dudestii Noi Asigurare imobii pentru Cladirea Primariei si Casa de Cultura - 9.000lei	66513200-1	13.000,00	13.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
72	12769 / 16.12.2022, 12770 / 16.12.2022	George-Bogdan Silar	Servicii de asigurare de raspundere civila	Polita RCA + Casco pentru Dacia Duster - 3.500 Polita RCA-Casco Ambulanta Renault- 12.000 lei Polita RCA / masina, RCA autospeciala Denys SVS-u - 1.500 lei	66516100-1	7.563,026	17.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
73	12792 / 16.12.2022	Ioan Florea	Produse de curatenie	Materiale de curatenie si igiena la Casa de Cultura	39831240-0	3.000,00	3.570,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
74	12752 / 16.12.2022	Nathali-Alexandra Bilec	Servicii de cadastru	Servicii de lucrari topografice si cadastrale in comuna Dudestii Noi, jud. Ti	71354300-7	100.000,00	119.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
75	12753 / 16.12.2022	Nathali-Alexandra Bilec	Servicii de estimare	Servicii de evaluare terenuri / imobile si constructii din intravilan / extravila	71324000-5	18.000,00	21.420,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
76	12882 / 19.12.2022	Lucia Patruica	Imprimante laser	Imprimanta laser color -1 buc	30232110-8	5.000,00	5.950,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
77	12794 / 16.12.2022, 12795 / 16.12.2022	Ioan Florea, Ioan Florea	Diverse servicii de intretinere si de reparare	Alocarea unei sume pentru reparatii neprevazute (reparatii frigider, boiler bucatarie etc) - 4.165 lei Mentenanata sistemului de incalzire si climatizare - 3.570 lei	50800000-3	6.500,00	7.735,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
78	12818 / 16.12.2022	Marinela Cienciu	Produse de papetarie si birotica	Produse de papetarie si birotica	72513000-4	16.806,72	20.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
79	13097 / 27.12.2022	Oana Damian	Delegarea de gestiune prin concesione a Serviciului de iluminat public al Comunei DUDESTII NOI, Judetul TIMIS	Delegarea de gestiune prin concesione a Serviciului de iluminat public al Comunei DUDESTII NOI, Judetul TIMIS	50232100-1	200.000,00	238.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
80	13086 / 27.12.2022	Oana Damian	Lucrari amenajare locuri de joaca in comuna Dudesti Noi	Lucrari amenajare locuri de joaca - strada Poștei - 155.000,00 lei - strada Livezilor - 105.000,00 lei - strada Gării - 100.000,00 lei - strada Carpați - 30.000,00 lei in comuna Dudesti Noi	50232100-2	390.000,00	464.100,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte

81	13087 / 27.12.2022	Oana Damian	Lucrari amenajare Teren de baschet in comuna Dudesti Noi	Lucrari amenajare Teren de baschet - strada Pozei - 300.000,00 lei in comuna Dudesti Noi	50232100-3	300.000,00	357.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
82	12088 / 27.12.2022	Oana Damian	Lucrări de construire Parcare cimitir in Dudesti Noi	Lucrări de construire Parcare cimitir in Dudesti Noi	45223300-9	150.000,00	178.500,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte
83	13090 / 27.12.2022	Oana Damian	Lucrări de asanare strada Hodonului- strada Balta Neagra al Comunei DUDESTII NOI,	Lucrări de asanare strada Hodonului- strada Balta Neagra al Comunei DUDESTII NOI,	45112320-4	100.000,00	119.000,00	buget local	ianuarie	decembrie	Sorin Axinte